**APSTIPRINĀTS:**

**Vidzemes Augstskolas**

**iepirkuma komisijas sēdē**

**2017.gada 1.augustā**

(protokols nr. 10 )

**IEPIRKUMA NOLIKUMS**

**Vidzemes Augstskolas telpu atjaunošana un pielāgošana zinātniskās infrastruktūras attīstībai**

**Iepirkuma identifikācijas Nr.: ViA 2017 / 7-10/06**

**Pasūtītājs: Vidzemes Augstskola**

**2017**

1. **Informācija par iepirkumu**

Telpu vienkāršota atjaunošana - Vidzemes Augstskolas telpu atjaunošanas un pielāgošanas darbi ēkā Cēsu ielā 4, Valmierā.

Iepirkums tiek organizēts pamatojoties uz Centrālās finanšu un līguma izsludināto projektu konkursu 1.1.1.4. pasākumā “P&A infrastruktūras attīstīšana viedās specializācijas jomās un zinātnisko institūciju institucionālās kapacitātes stiprināšana” saskaņā ar 2016.gada 16.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.562[[1]](#footnote-1), īstenojot projektu “Vidzemes Augstskolas zinātniskās infrastruktūras attīstīšana pētnieciskās un inovatīvās kapacitātes stiprināšanai”.

**2. Informācija par iepirkuma organizētāju:**

**2.1. Vidzemes Augstskola (** turpmāk - **Pasūtītājs)**

Adrese:   Cēsu iela 4, Valmiera   
Reģ.nr.    LV90001342592   
Tālr.        +371 64207230   
Fakss       +371 64207229   
e-pasts:    [info@va.lv](mailto:info@va.lv)

Iepirkuma procedūru veic ar ViA rektora rīkojumu Nr.33-r, 14.10.2015. izveidota iepirkumu komisija (turpmāk – **Iepirkumu komisija**).

**2.2. Iepirkuma komisijas noteiktās** **kontaktpersonas iepirkuma procedūras jautājumos:**

2.2.1.iepirkuma komisijas noteiktā kontaktpersona par piedāvājumu iesniegšanas kārtību:

Iepirkumu speciāliste Inita Sakne

Tālrunis: +371 26681800

E-pasts: inita.sakne@va.lv

2.2.2.iepirkuma komisijas noteiktā kontaktpersona par Tehnisko specifikāciju:

Būvprocesa vadītājs Alvis Bērziņš

Tālrunis: +371 26537402

E-pasts: bmck.alvis@inbox.lv

2.2.3. kontaktpersona par projekta vispārējo vadību:

Projektu vadītāja Svetlana Tomsone

Tālrunis: +371 26691977

e-pasts: svetlana.tomsone@va.lv

**3.Iepirkuma priekšmets**

3.1. Vidzemes Augstskolas telpu atjaunošanas un pielāgošanas darbi Cēsu ielā 4, Valmierā (turpmāk tekstā - **Būvdarbi**). Telpu atjaunošanas un pielāgošanas darbu mērķis ir uzlabot pētniecības un studiju vides infrastruktūru Vidzemes Augstskolā un nodrošināt vides pieejamību cilvēkiem ar kustību traucējumiem.

3.2. Būvdarbi sniedzami saskaņā ar Tehniskās specifikācijas (1.pielikums) prasībām.

3.3. Būvdarbu izpildes laiks ir **3 mēneši**.

3.4. Iepirkuma CPV kods: 45453000-7 (kapitālais remonts un kosmētiskais remonts).

3.5. Līguma izpildes vieta: Cēsu iela 4, Valmiera.

3.6. Noteikumu elektroniskā versija un tehniskā dokumentācija tiek ievietota lejupielādēšanai Vidzemes Augstskolas mājas lapā internetā [*www.va.lv*](http://www.va.lv)*.* Tā ir identiska drukātajai versijai un izmantojama piedāvājuma sagatavošanai.

Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta augstskolas mājas lapā pie šī iepirkuma noteikumiem. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja kāds piegādātājs nav iepazinies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

Objekta apskate: Pretendentam ir iespēja veikt objekta apskati. Pēc ieinteresētā piegādātāja lūguma objekta apskate iespējama darba dienās, iepriekš piesakoties (ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms Nolikuma 4.4.apakšpunktā noteiktā piedāvājuma iesniegšanas termiņa) pie Nolikuma 2.2.2.apakšpunktā norādītās kontaktpersonas.

**Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumu procedūrā un pretendenta kvalifikācijas prasības**

**4.Piedāvājumu iesniegšana un noformējums**

4.1. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetā un Tehniskajā specifikācijā (1.pielikumā) norādīto apjomu.

4.2. Piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar šī iepirkuma nolikumu, tehnisko specifikāciju, Pretendenta piedāvājuma standarta formu un nolikuma 1.-13.pielikumiem (ar veidņu paraugiem).

4.3. Piedāvājums jāsagatavo vienā caurauklotā oriģinālā eksemplārā un vienā kopijā. Tehniskais un finanšu piedāvājums, t.sk. tāmes, papildus jāiesniedz elektroniskā formā (Microsoft Office Excel formātā vai ekvivalentā), failā saglabājot visas izmaksu aprēķinu formulas. Elektroniskajam datu nesējam (CD vai USB zibatmiņa), jābūt ievietotam piedāvājuma aploksnē/ iepakojumā.

4.4. Piedāvājums personīgi, vai nosūtot pa pastu (ar aprēķinu, lai tas tiktu saņemts pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām), līdz **2017.gada 28.augustam plkst.1400**slēgtā aploksnē jāiesniedz Vidzemes Augstskolā darba dienās no plkst. 09:00 līdz 17:00, Vidzemes Augstskolā, Cēsu ielā 4, Valmierā, LV-4201, 1.stāvā administratoram. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, netiks pieņemts vai neatvērts tiks atgriezts iesniedzējam.

4.5. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu uzglabāšanas vietā Cēsu ielā 4, Valmierā, LV-4201 un apmainot piedāvājumus. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts otrā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

4.6.Piedalīšanās iepirkumā ir pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai iepirkumā, pretendents pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas šajā nolikumā ietvertās prasības, normas un noteikumus. Pretendents apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar šo nolikumu vai neatbilst tā noteikumiem, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai. Iepirkuma noteikumi visiem pretendentiem ir vienādi.

4.7.Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām, neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.

4.8.Piedāvājums jāievieto aploksnē/iepakojumā, kas jāaizlīmē un jāapzīmogo.

4.9.Uz aploksnes /iepakojuma jānorāda:

- Pretendenta nosaukums un adrese;

- Pasūtītāja nosaukums un adrese;

- norāde „Piedāvājums Iepirkumam **„Vidzemes Augstskolas telpu atjaunošana un pielāgošana zinātniskās infrastruktūras attīstībai”,**

identifikācijas Nr.: ViA 2017/7-10/06;

- norāde „Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes 2017.gada 28.augusta plkst.14:00”.

**5.Nosacījumi Pretendentu izslēgšanai no dalības Iepirkumā un Pretendentu atlases (kvalifikācijas) kritēriji**

**5.1. Pretendentu izslēdz no dalības Iepirkumā gadījumā ja:**

5.1.1. ir pasludināts Pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), ir apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts;

5.1.2. Pretendentam vai personai, uz kuras iespējām un kvalifikāciju Pretendents Iepirkuma procedūrā balstās, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, cenu aptaujas piedāvājumu iesniegšanas pēdējā dienā vai lēmuma par cenu aptaujas uzvarētāja noteikšanu pieņemšanas dienā ir nodokļu parāds, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parāds, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro;

5.1.3. Iepirkuma nolikuma punktā 5.1.1. vai punktā 5.1.2. minēto nosacījumu esamību Pasūtītājs pārbaudīs attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī uz minētā Pretendenta piedāvājumā:

a)norādīto personu, uz kuras iespējām vai kvalifikāciju Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām;

b)kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība.

|  |  |
| --- | --- |
| **5.2. Pretendenta kvalifikācijas prasības** | **5.3. Pretendentam jāiesniedz šādi pretendenta kvalifikāciju apliecinoši dokumenti:** |
| 5.2.1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā, atbilstoši normatīvo aktu prasībām vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs atbilstoši piegādātāja reģistrācijas vai patstāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus). | 5.3.1. Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai konkursā, kurš sagatavots saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumā pievienoto formu. Ārvalstī reģistrētam pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām.  Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas Iepirkumā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu. |
| 5.2.2. Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā pretendentam būs jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumiem Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”.  Prasība attiecas arī uz personālsabiedrības biedru, piegādātāju apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība) vai apakšuzņēmēju (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), ja tie veiks būvniecības darbus. | 5.3.2. Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai iepirkumā, kurš sagatavots saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumu. Pretendentam, kas nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja tas tiks atzīts par uzvarētāju, tas 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad stājies spēkā iepirkuma komisijas lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendents reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā. |
| 5.2.3. Pretendentam ir stabili finanšu un saimnieciskās darbības rādītāji, kurus, piemērojot vispārpieņemtos finanšu analīzes paņēmienus, kā arī pamatojoties uz pēdējā apstiprinātā gada pārskata rezultātiem, raksturo:  5.2.3.1.Vidējais gada finanšu apgrozījums (neto) pēdējos 2 (divos) gados ( 2015. un 2016.), ir ne mazāks kā 150 000,00 EUR viens simts piecdesmit tūkstoši *euro*, 00 centi);  5.2.3.2.pozitīvs pašu kapitāls 2016.gadā.  Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad vismaz vienam no personu apvienības dalībniekiem ir šajā punktā minētais apgrozījums un pozitīvs pašu kapitāls. | 5.3.3. Pretendenta rakstisks aprēķins par finanšu apgrozījumu, saskaņā ar Nolikuma 3.pielikumu un pievienots VID apstiprināts 2016.gada finanšu pārskats. |
| 5.2.4. Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz pretendenta finansiālo stāvokli.  Ja pretendents balstās uz trešās personas finanšu iespējām, tad pretendentam un attiecīgajai trešajai personai ir jāuzņemas solidāra atbildība par līguma izpildi. | 5.3.4. Pretendentam ir jāiesniedz dokumenti, kas pierāda, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā personas, uz kuru finanšu spējām Pretendents balstās, uzņemsies solidāru atbildību par līguma izpildi, iesniedzot, piemēram, šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrēta līguma izpildē. |
| 5.2.5. Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko stāvokli, tehniskām un profesionālām spējām.  Piegādātājs, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks būvdarbus vai sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. | 5.3.5. Pretendents pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot personu uz kuru iespējām pretendents balstās apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā. Norādot, ka:  5.3.5.1. tam būs nepieciešamie resursi, uz kuriem pretendents balstījies, iesniedzot piedāvājumu un,  5.3.5.2. šie resursi pretendentam būs pieejami visu iepirku­ma līguma izpildes laiku, ka nodos Pretendenta rīcībā līguma izpildei nepieciešamos resursus (norādot konkrētus būvdarbus, kādi tiks veikti līguma izpildes laikā), gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.  Ja personai, kas paraksta apliecinājumu, saskaņā ar Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra informāciju nav pārstāvības tiesības, tad klāt jāpievieno dokumentu, kas apliecina šīs personas pārstāvības tiesības. |
| 5.2.6. Pretendentam iepriekšējo 2 (divu) gadu laikā (t.i., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir bijusi šāda pieredze: kā galvenais atbildīgais būvdarbu veicējs[[2]](#footnote-2) ir veicis pārbūves būvdarbus **divās ēkās** (II vai III grupas[[3]](#footnote-3)) no kurām:  5.2.6.1. vienā ēkā veikto pārbūves būvdarbu platība ir ne mazāka, kā 250 m2;  5.2.6.2.vienā ēkā veikto pārbūves būvdarbu izmaksas ir ne mazākas par EUR 70 000 (septiņdesmit tūkstoši *euro*, 00 centi) (bez PVN).  Būvdarbiem ir jābūt pilnībā pabeigtiem un ēkām ir jābūt nodotām ekspluatācijā un no pasūtītāja par šiem būvdarbiem iespējams saņemt pozitīvas atsauksmes. | 5.3.6. Pretendenta sagatavots pieredzes saraksts saskaņā ar Nolikuma 4.pielikumā pievienoto veidni, klāt pievienojot pozitīvu pasūtītāja atsauksmi vai tās kopiju.  Ja būvdarbi veikti citā valstī, jāpievieno apliecinoši dokumenti, kas apliecinātu un nepārprotami norādītu nolikuma 5.2.6.punktā izvirzīto prasību izpildi. |
| 5.2.7. Pretendentam jānodrošina, ka līguma izpildē piedalās kvalificēts un pieredzējis personāls. | 5.3.7. Pretendenta piedāvātā personāla saraksts, saskaņā ar Nolikuma 5.pielikumu. |
| 5.2.8. Pretendentam līguma izpildē jānodrošina tāds atbildīgais būvdarbu vadītājs, kuram uz plānoto Līguma noslēgšanas brīdi būs Latvijas Republikā spēkā esošs sertifikāts ēku būvdarbu vadīšanā un kurš iepriekšējo 2 (divu) gadu laikā (t.i. 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) kā atbildīgais būvdarbu vadītājs vadījis pārbūves būvdarbus **divās ēkās** (II vai III grupas[[4]](#footnote-4)) no kurām:  5.2.8.1. vienā ēkā veikto pārbūves būvdarbu platība ir ne mazāka, kā 250 m2;  5.2.8.2.vienā ēkā veikto pārbūves būvdarbu izmaksas ir ne mazākas par EUR 70 000 (septiņdesmit tūkstoši *euro*, 00 centi) (bez PVN).  Atbildīgajam būvdarbu vadītājam katrā objektā jābūt vadījušam būvdarbus vismaz divas trešdaļas no kopējā būvdarbu termiņa.  Atbildīgā būvdarbu vadītāja amats nav savienojams ar citiem līguma izpildē iesaistītajiem speciālistiem. | 5.3.8. Pretendenta piedāvātā būvdarbu vadītāja profesionālās pieredzes apraksts, saskaņā ar Nolikuma 6.pielikumu, klāt pievienojot:  5.3.8.1.Saistību raksta apliecinātu kopiju;  Ja pieredzes apliecinošie būvdarbi veikti citā valstī, jāiesniedz dokumentu, kas apliecina šo pieredzi. |
| 5.2.9.Pretendentam līguma izpildē jānodrošina tāds ūdensapgādes un kanalizācijas, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmu, būvdarbu vadītājs, kuram uz plānoto Līguma noslēgšanas brīdi būs Latvijas Republikā spēkā esošs sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmu būvdarbu vadīšanā un kurš iepriekšējo 2 (divu) gadu laikā (t.i. 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) kā būvdarbu vadītājs vadījis būvdarbus vienā objektā, kurā ir veikti inženiertīklu izbūves darbi ar caurdūruma metodi. Būvdarbiem ir jābūt pilnībā pabeigtiem un nodotiem ekspluatācijā. | 5.3.9. Pretendenta piedāvātā būvdarbu vadītāja profesionālās pieredzes apraksts, saskaņā ar Nolikuma 7.pielikumā noteikto formu. |
| 5.2.10. Pretendentam līguma izpildē jānodrošina tāds darba aizsardzības koordinators, kura kvalifikācija atbilst Nolikuma 5.2.10.1. vai 5.2.10.2.punktam.  5.2.10.1. Persona, kas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir saņēmusi būvprakses sertifikātu būvdarbu vadīšanas un būvuzraudzības jomā un atbilst vismaz vienai no šādām prasībām:  - apguvusi pamatlīmeņa zināšanas darba aizsardzībā (teorijas sadaļu) un specializētās darba aizsardzības zināšanas būvniecībā;  - ieguvusi pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību darba aizsardzības jomā  5.2.10.2. Persona, kas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir ieguvusi pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību darba aizsardzības jomā. | 5.3.10.Informācija par piedāvāto darba aizsardzības koordinatoru jānorāda pretendenta piedāvāto speciālistu sarakstā pielikums Nr.5, klāt pievienojot kvalifikācijas prasību apliecinošus dokumentus. |
| 5.2.11. Pretendents līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā (bet ne vēlāk kā pirms būvdarbu uzsākšanas) veiks savas un būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu konkrētajā objektā ne mazāk kā 10% apmērā no Līguma summas un pašrisku ne lielāku kā EUR 500.00 (pieci simti euro) atbilstoši 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” un 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās iesniegs Pasūtītājam minētās apdrošināšanas polises un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus. Apdrošināšanas polisē kā trešajai personai ir jābūt minētai arī – Vidzemes Augstskolai. | 5.3.11. Pretendenta rakstisks apliecinājums (Apliecinājuma veidne Nolikuma 9.pielikumā), ka līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā, tas veiks savas un būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu uz visu līguma darbības laiku (t.sk. arī garantijas laiku), saskaņā ar nolikuma 5.2.11.punkta prasībām. |
| 5.2.12. Pretendentam jānorāda visus apakšuzņēmējus, un apakšuzņēmēja apakšuzņēmējus. | 5.3.12.Pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju (pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus vai veic būvdarbus iepirkuma līguma izpildei) saraksts saskaņā ar Nolikuma 10.pielikumu, norādot katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu saskaņā ar tehnisko specifikāciju un pievienojot finanšu aprēķinus, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuālo vērtību.  Apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo veicamo būvdarbu vērtību. Publisko iepirkuma likuma 63.panta trešās daļas izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu noteicošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķiroša ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķiroša ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā. Par apakšuzņēmējiem jāiesniedz katra apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu atbilstoši Nolikuma 10A.pielikumam. |

## **6. Piedāvājuma sastāvs un iesniedzamie dokumenti**

* 1. Par Pretendentu šajā iepirkumā var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu atbilstoši šī Nolikuma prasībām. Piedalīšanās iepirkuma procedūrā ir pretendenta brīvas gribas izpausme. Iepirkuma nosacījumi visiem pretendentiem ir vienādi.
  2. Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta (8) daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.
  3. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām un ir tiesīgs veikt pasūtītājam nepieciešamos būvdarbus Latvijas Republikā.
  4. Ja piedāvājumu iepirkumā iesniedz piegādātāju apvienība, tad finanšu piedāvājumu (8.pielikums) paraksta visi piegādātāju apvienības dalībnieki vai arī piegādātāju apvienības dalībnieks, kas tam pilnvarots ar piegādātāju apvienības vienošanos, kas noteikta noteikumu 6.6.2.punktā. Citus piedāvājumā esošos dokumentus paraksta ar minēto vienošanos noteiktais apvienības dalībnieks.
  5. Ja piedāvājumu iepirkumā iesniedz piegādātāju apvienība, tad uz katru apvienības dalībnieku attiecas noteikumu 6.2.punkts, bet pārējos noteikumu punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā.
  6. Piedāvājumā jāiekļauj šādi dokumenti:
     1. **Pieteikums** (2.pielikums) **un Finanšu piedāvājums** (8.pielikums).
     2. **Tehniskais un finanšu piedāvājums,** kas ietver datus par pretendenta finansiālo stāvokli (3.pielikums, t.sk. finanšu pārskats par 2016.gadu), ziņas par pretendenta personālsastāvu un kvalifikāciju (4., 5., 6., 7.pielikums), apliecinājumus (9.pielikums), kā arī iesaistīto apakšuzņēmēju sarakstu un apliecinājumus (10. un 10A.pielikums), ņemot vērā tehnisko specifikāciju (1.pielikums), sagatavota būvdarbu tāme (11.pielikums) un būvdarbu izpildes kalendārais grafiks (12.pielikums).
     3. Tehniskajā un Finanšu piedāvājumā pretendentam jāiesniedz plānotais būvdarbu izpildes kalendārais grafiks, kurā atspoguļoti katru nedēļu veicamie būvdarbu veidi un finanšu plūsma pa mēnešiem, atbilstoši nolikuma 12.pielikumam.
     4. Tehnisko un Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši Nolikumam pievienotajai Tehniskajai specifikācijai (1.pielikums) un finanšu piedāvājuma formai (Nolikuma 8.pielikums), kas sagatavotas tirgus cenās saskaņā ar Ministru kabineta 2015.gada 30.jūnija noteikumiem Nr.330 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība””.
     5. Tehniskajā un Finanšu piedāvājumā pretendentam jāietver visi izdevumi un izmaksas, kas rodas pretendentam, lai pilnīgi un pienācīgā kvalitātē sniegtu Tehniskajā specifikācijā minētos Būvdarbus. Piedāvājuma cenā jāiekļauj: materiālu izmaksas, darba izmaksas, piegādes izmaksas, nepieciešamo palīgdarbu izmaksas, tehnikas un palīgierīču izmantošanas izmaksas, būvgružu aizvākšanas un utilizācijas izmaksas, citas izmaksas, ja tādas paredzamas un arī visi likumdošanā paredzētie nodokļi. Pasūtītājs nemaksās nekādus pretendenta papildus izdevumus, kas nebūs iekļauti finanšu piedāvājumā.
  7. Tehnisko un Finanšu piedāvājumu dokumentāciju paraksta pretendenta pārstāvis, kura pārstāvības tiesības ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā, vai pilnvarotā persona, pievienojot attiecīgās pilnvaras oriģinālu vai pilnvaras apliecinātu kopiju.
  8. Tehniskajā un Finanšu piedāvājumā visas cenas norāda euro (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa.
  9. Tehniskais un Finanšu piedāvājums jāiesniedz arī elektroniskā formā. Pretendentam tāme (11.pielikums) pasūtītājam jāiesniedz elektroniski Microsoft Office Excel formātā, vai ekvivalentā formātā, failā saglabājot visas izmaksu aprēķinu formulas.
  10. Pretendents nedrīkst iesniegt Tehniskā – Finanšu piedāvājuma variantus.

**7.Piedāvājuma derīguma termiņš**

7.1. Piedāvājuma derīguma termiņš ir 90 (deviņdesmit) dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

**8.Piedāvājumu vērtēšana un izvēle**

Par iepirkuma uzvarētāju tiek atzīts **saimnieciski izdevīgākais finanšu piedāvājums ar viszemāko cenu**, kas atbilst noteikumu prasībām. Paredzamā līgumcena 44 135.00 EUR (bez PVN).

Piedāvājumu vērtēšana notiek 3 kārtās:

1. kārtā vērtē piedāvājuma noformējuma un sastāva atbilstību iepirkuma noteikumu prasībām, pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām;

2. kārtā pretendentiem, kas atbilst visām pirmās kārtas prasībām, vērtē piedāvājumu atbilstību tehnisko specifikāciju prasībām;

3. kārtā pretendentiem, kas atbilst visām pirmās un otrās kārtas prasībām, vērtē finanšu piedāvājumus.

Piedāvājumi tiks izvērtēti atbilstoši iepirkuma noteikumu prasībām un 3 darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti tiks rakstiski informēti par komisijas pieņemto lēmumu.

## **8.1. Piedāvājuma noformējuma pārbaude**

8.1.1.Piedāvājuma noformējuma pārbaudes laikā komisija pārbauda, vai saimnieciski izdevīgākais piedāvājums ar viszemāko cenu ir noformēts un sagatavots atbilstoši nolikuma pretendentiem 4.,5.,6. un 7.punktos norādītajām prasībām, un lemj par piedāvājuma atbilstību un tālāku izskatīšanu. Komisija var noraidīt piedāvājumu, ja tas neatbilst nolikuma 4.,5., 6. un 7.punktu prasībām.

8.1.2. Ja pārbaudāmais piedāvājums tiek noraidīts, iepirkuma komisija pārbauda nākamo piedāvājumu, kas ir ar nākamo zemāko cenu.

**8.2. Pretendenta atlase (kvalifikācija)**

8.2.1. Iepirkuma komisija veic Pretendenta, kura piedāvājums ir ar viszemāko cenu un kurš nav noraidīts 8.1.punktā noteiktajā kārtībā, kvalifikācijas atbilstības pārbaudi Iepirkuma nolikuma 5.2.punkta prasībām. Ja Pretendents neatbilst Iepirkuma nolikuma punktā 5.2.noteiktām kvalifikācijas prasībām, tā piedāvājums tiek noraidīts.

8.2.2. Ja pārbaudāmā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, jo Pretendenta kvalifikācija neatbilst nolikuma prasībām, iepirkuma komisija uzsāk nākamā lētākā piedāvājuma vērtēšanu atbilstoši nolikuma 10.2. un 10.3.punktiem.

**8.3.Tehniskā un finanšu piedāvājuma atbilstības pārbaude**

8.3.1.Vērtējot tehnisko un finanšu piedāvājumu, komisija pārbauda, vai pretendenta iesniegtais tehniskais un finanšu piedāvājums atbilst nolikuma prasībām.

8.3.2.Ja pretendenta iesniegtais tehniskais un finanšu piedāvājums neatbilst nolikuma prasībām, komisija lemj par piedāvājuma noraidīšanu.

8.3.3.Vērtējot tehnisko un finanšu piedāvājumu, iepirkuma komisija pārbauda, vai tajā nav pieļautas aritmētiskas kļūdas.

8.3.4.Ja iepirkuma komisija konstatē pretendenta iesniegtajā finanšu piedāvājumā aritmētiskas kļūdas, iepirkuma komisija veic labojumus pretendenta finanšu piedāvājumā.

8.3.5.Iepirkuma komisija rakstiski informē attiecīgo pretendentu par veikto aritmētisko kļūdu labojumu finanšu piedāvājumā.

8.3.6.Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā piedāvājumiem, kuros ir konstatētas aritmētiskās kļūdas, iepirkuma komisija ņem vērā laboto finanšu piedāvājumu.

8.3.7. Ja piedāvājums konkrētam publiskam būvdarbu līgumam šķiet nepamatoti lēts, pasūtītājs pieprasa skaidrojumu par piedāvāto cenu vai izmaksām. Skaidrojums īpaši var attiekties uz:

-būvdarbu metodes vai sniedzamo pakalpojumu izmaksām;

-izraudzītajiem tehniskajiem risinājumiem un īpaši izdevīgajiem būvdarbu veikšanas, preču piegādes vai pakalpojumu sniegšanas apstākļiem, kas ir pieejami pretendentam;

-piedāvāto būvdarbu, preču vai pakalpojumu īpašībām un oriģinalitāti;

-vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu;

-saistībām pret apakšuzņēmējiem;

-pretendenta saņemto komercdarbības atbalstu.

8.3.8. Pasūtītājs, konsultējoties ar pretendentu, izvērtē tā sniegtos skaidrojumus. Pasūtītājam ir tiesības prasīt, lai pretendents iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darbinieku vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās, ja šādus datus apkopo Valsts ieņēmumu dienests.

8.3.9.Pasūtītājs noraida piedāvājumu kā nepamatoti lētu, ja sniegtie skaidrojumi nepamato pretendenta piedāvāto zemo cenas vai izmaksu līmeni vai ja cenā vai izmaksās nav iekļautas izmaksas, kas saistītas ar vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu.

8.3.10. Ja piedāvājumu summas ir vienādas, par uzvarētāju tiks atzīts piedāvājums, kura iesniedzēja veiktās vidējās darba devēja sociālās iemaksas apmērs uz vienu nodarbināto pēdējo sešu mēnešu laikā (skaitot no dienas, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā) ir vislielākais.

8.3.11.Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

8.3.12.Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju. Ja nepieciešams, pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja nākamais pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**9. Iepirkuma un Piedāvājuma sagatavošanas izmaksas**

9.1.Visus izdevumus, kas saistīti ar Iepirkuma organizēšanu, sedz Pasūtītājs.

9.2. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu. Pasūtītājs nav atbildīgs, nesegs un nekompensēs šos izdevumus neatkarīgi no Iepirkuma norises un iznākuma.

**10. Iepirkuma līgums**

10.1.Lēmumu par Iepirkuma rezultātiem Pasūtītājs Pretendentiem paziņo rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir pieņēmis lēmumu par Iepirkuma rezultātiem.

10.2. Ar Iepirkuma rezultātā Līguma slēgšanas tiesības ieguvušo Pretendentu tiks noslēgts Līgums saskaņā ar Iepirkumam iesniegto Pretendenta piedāvājumu un Iepirkuma dokumentiem pievienoto Līguma projektu (Nolikuma 13.pielikums), kas ir Iepirkuma dokumentu neatņemama sastāvdaļa. Gadījumā, ja pretendents būs piesaistījis ārvalsts speciālistus iepirkuma līguma projekta noteikumi var tikt papildināti.

10.3. Iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents, (iepirkuma līguma puse) nav tiesīgs bez saskaņošanas ar pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem. Pasūtītājs var iepirkuma līguma noteikumos paredzēt, ka iepirkuma procedūrā izraudzītajam pretendentam (iepirkuma līguma pusei) ir pienākums saskaņot ar pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē.

10.4. Piedāvājumā norādītā personāla nomaiņa pieļaujama tikai iepirkuma līgumā noteikumos norādītajā kārtībā un gadījumos.

10.5. Ja Iepirkuma uzvarētājs bez attaisnojoša iemesla 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad lēmums par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu stājies spēkā, atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, vai Iepirkuma uzvarētājs atsauc savu piedāvājumu, Komisija izvēlas Pretendentu, kurš nākamais piedāvājis piedāvājumu ar viszemāko cenu.

10.6. Pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu Pasūtītājs izvērtēs, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš attiecās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams, Pasūtītājs pieprasīs no nākamā Pretendenta apliecinājumu un pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu.

10.7. Ja nākamais Pretendents, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, vai nākamais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu pārtraukt Iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**11.Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi**

# Iepirkuma komisijas tiesības:

11.1.1.pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams piedāvājumu atbilstības pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzinā­šanai, kā arī lūgt, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro Pretendenta iesniegto informāciju; labot aritmētiskās kļūdas pretendenta finanšu piedāvājumā;

11.1.2.pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām;

11.1.3.jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums un par to ir nosūtīts paziņojums Iepirkumu uzraudzības birojam un visiem pretendentiem;

11.1.4.citas iepirkuma komisijas tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

11.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:

11.2.1. nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu;

11.2.2. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;

11.2.3. citi iepirkuma komisijas pienākumi saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**12.** **Pretendenta tiesības un pienākumi**

12.1.Pretendenta tiesības:

* + 1. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
    2. piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.
    3. iesniegt iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem Publisko iepirkumu likuma 68.pantā noteiktajā kārtībā.
    4. citas pretendenta tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, šo Nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
  1. Pretendenta pienākumi:
     1. iesniegt piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām.
     2. sniegt patiesu informāciju.
     3. sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju, kas nepieciešama pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei un izvēlei.
     4. segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no atklāta konkursa rezultāta.
     5. citi pretendenta pienākumi saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, šo Nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**13.Nolikuma pielikumi**

* 1. Nolikums sagatavots uz \_14\_\_ lapām. Visi pielikumi ir Nolikuma neatņemamas sastāvdaļas.
  2. Nolikumam pievienoti sekojoši pielikumi:

1.pielikums – Tehniskā specifikācija uz 6 (sešām) lapām;

2.pielikuma - Pieteikums par piedalīšanos atklātā konkursā (veidne) uz 2 (divām) lapām;

3.pielikums – Veidne pretendenta finansiālā stāvokļa apliecināšanai uz 1 (vienas) lapas;

4.pielikums – Pretendenta pieredze būvdarbu veikšanā (veidne) uz 1 (vienas) lapas;

5.pielikums – Piedāvātais personāla sastāvs (veidne) uz 1 (vienas) lapas;

6.pielikums – Galvenā atbildīgā būvdarbu vadītāja profesionālais pieredzes apraksts (veidne) uz 1 (vienas) lapas;

7.pielikums – Ūdensapgādes un kanalizācijas, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmu būvdarbu vadītāja profesionālais pieredzes apraksts (veidne) uz 1 (vienas) lapas;

8.pielikums – Finanšu piedāvājums (veidne) uz 1 (vienas) lapas;

9.pielikums – Apliecinājums (veidne) uz 1 (vienas) lapas;

10.pielikums - Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju saraksts (veidne) uz 1 (vienas) lapas;

10A.pielikums- Apakšuzņēmēja apliecinājumus uz 1 (vienas) lapas;

11.pielikums – Tāme (pievienots atsevišķi, *excel* formātā);

12.pielikums - Būvdarbu izpildes kalendārais grafiks, kurā atspoguļoti katru nedēļu veicamie būvdarbu veidi un finanšu plūsma pa mēnešiem *(veidne)* (pievienots atsevišķi, *excel* formātā);

13.pielikums **–** Līgums (projekts) uz 11 ( vienpadsmit) lapām.

1.pielikums nolikumam

ViA 2017/7-10/06

**Telpu atjaunošanas un pielāgošanas darbu Tehniskā specifikācija**

# **iepirkumam**

„**Vidzemes Augstskolas telpu atjaunošana un pielāgošana zinātniskās infrastruktūras attīstībai**”, iepirkuma identifikācijas Nr.ViA 2017 / 7-10/06

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Darba nosaukums | Mērvienība | Daudzums |
|
| *1* | *3* | *4* | *5* |
|  |  |  |  |
|  | **Telpa Nr.43 un tehniskā telpa** |  |  |
| 1 | Gaismas ķermeņu, difuzoru un citu iekārtu demontāža iekārtajiem griestiem | kompl | 1,00 |
| 2 | Piekārto griestu demontāža, t.sk. iekares sistēmas | m2 | 75,00 |
| 3 | Pie sienas piekārto priekšmetu noņemšana un uzstādīšana t.sk. konvektoru | kompl | 1,00 |
| 4 | Durvju D-1 uz telpu Nr.44 un garderobi demontāža | gb | 2,00 |
| 5 | Durvju ailes paplašināšana uz telpu Nr.44 visā koridora platumā - 2000 mm, t.sk. ailes izveide ar stūra šinām un apdare | gb | 1,00 |
| 6 | Jaunizbūvējamo durvju ailes izbūve no dubultā reģipša metāla karkasā b=125 mm ar skaņas izolāciju | m2 | 3,25 |
| 7 | Jaunu vienviru, finierētu 1000x2100(h) durvju ar automātiku Geze Ecturn Inside EV 1 vai ekvivalentu montāža (pirms montāžas saskaņot vietu), elektrības pieslēguma izbūve | gb | 1,00 |
| 8 | Jaunu vienviru, finierētu 1000x2100(h) durvju montāža | gb | 1,00 |
| 9 | Durvju ailes apdare ar reģipsi un ZN stūra šinām | t.m | 5,50 |
| 10 | Invalīdu pacēlāja EXTREMA LOGIC vai ekvivalents uzstādīšana, elektrības pieslēguma izbūve | gb | 1,00 |
| 11 | Vājstrāvas tīklu demontāža | kompl | 1,00 |
| 12 | Sienu attīrīšana, gruntēšana ar dziļumgrunti | m2 | 144,58 |
| 13 | Durvju kleidu demontāža | t.m | 25,00 |
| 14 | Grīdlīstu demontāža | t.m | 50,55 |
| 15 | Grīdas seguma demontāža, t.sk kāpnēm | m2 | 75,00 |
| 16 | Slēdžu un rozešu rāmju demontāža (saglabājot) | gb | 15,00 |
| 17 | Sienu sagatav. špaktelēšanai, mikroplaisu aizdare | m2 | 144,58 |
| 18 | Sienu špaktelēšana 2x ar finiša špakteli, slīpēšana | m2 | 144,58 |
| 19 | Akustisko fibrolīta plākšņu 25x600x1200 montāža, t.sk iekares sistēma un palīgmateriāli (krāsu saskaņot ar pasūtītāju) | m2 | 75,00 |
| 20 | Gaisa difuzoru un citu iekārtu montāža iekārtajos griestos, pieslēgumi pie sistēmām | kompl | 1,00 |
| 21 | Sienu gruntēšana un krāsošana ar Bindo 12 vai ekvivalentu krāsu (gaiši toņi) 2x | m2 | 144,58 |
| 22 | Grīdas attīrīšana no putekļiem, nelīdzenumu noslīpēšana | m2 | 75,00 |
| 23 | Grīdas plaisu attīrīšana un aizpildīšana ar cementa bāzes sastāvu | m2 | 75,00 |
| 24 | Grīdas gruntēšana ar Mira 4180 vai ekvivalentu | m2 | 75,00 |
| 25 | Pašizlīdzinošās grīdas izveide ar Mira 6700 cemplan vai ekvivalentu | m3 | 75,00 |
| 26 | Grīdas špaktelēšana, slīpēšana | m2 | 75,00 |
| 27 | Līnoleja 43.klase ieklāšana (aizsargkārta 0,7 mm) līmējot pie pamatnes (saskaņot ar pasūtītāju) | m2 | 75,00 |
| 28 | Linoleja šuvju metināšana | tm | 36,00 |
| 29 | LED paneļa 1200x300 48 W 3840 lm kopā ar draiveri uzstādīšana un pieslēgšana strāvas avotam | gb | 13,00 |
| 30 | Slēdžu un rozešu montāža | gb | 15,00 |
| 31 | Krāsotu vai finierētu durvju kleidu uzstādīšana | tm | 25,00 |
| 32 | Durvju atduru uzstādīšana | gb | 3,00 |
| 33 | Finierētu 70x15 mm kājlīstu montāža | tm | 50,55 |
|  | **Gaitenis, telpa Nr.44** |  |  |
| 1 | Gaismas ķermeņu, difuzoru un citu iekārtu demontāža iekārtajiem griestiem | kompl | 1,00 |
| 2 | Piekārto griestu demontāža, t.sk. iekares sistēmas | m2 | 11,50 |
| 3 | Pie sienas piekārto priekšmetu noņemšana un uzstādīšana t.sk. konvektoru | kompl | 1,00 |
| 4 | Jaunu vienviru, finierētu 1000x2100(h) durvju montāža | gb | 1,00 |
| 5 | Sienu attīrīšana, gruntēšana ar dziļumgrunti | m2 | 40,23 |
| 6 | Durvju kleidu demontāža | t.m | 15,00 |
| 7 | Grīdlīstu demontāža | t.m | 11,90 |
| 8 | Grīdas seguma demontāža | m2 | 11,50 |
| 9 | Slēdžu un rozešu rāmju demontāža (saglabājot) | gb | 5,00 |
| 10 | Sienu sagatav. špaktelēšanai, mikroplaisu aizdare | m2 | 40,23 |
| 11 | Sienu špaktelēšana 2x ar finiša špakteli, slīpēšana | m2 | 40,23 |
| 12 | Akustisko fibrolīta plākšņu 25x600x1200 montāža, t.sk. iekares sistēma un palīgmateriāli (krāsu saskaņot ar pasūtītāju) | m2 | 11,50 |
| 13 | Gaisa difuzoru un citu iekārtu montāža iekārtajos griestos, pieslēgumi pie sistēmām | kompl | 1,00 |
| 14 | Sienu gruntēšana un krāsošana ar Bindo 12 vai ekvivalentu krāsu (gaiši toņi) 2x | m2 | 40,23 |
| 15 | Grīdas attīrīšana no putekļiem, nelīdzenumu noslīpēšana | m2 | 11,50 |
| 16 | Grīdas plaisu attīrīšana un aizpildīšana ar cementa bāzes sastāvu | m2 | 11,50 |
| 17 | Grīdas gruntēšana ar Mira 4180 vai ekvivalentu | m2 | 11,50 |
| 18 | Pašizlīdzinošās grīdas izveide ar Mira 6700 cemplan vai ekvivalentu | m3 | 11,50 |
| 19 | Grīdas špaktelēšana, slīpēšana | m2 | 11,50 |
| 20 | Linoleja 43.klase ieklāšana (aizsargkārta 0,7 mm) līmējot pie pamatnes (saskaņot ar pasūtītāju) | m2 | 11,50 |
| 21 | Linoleja šuvju metināšana | tm | 5,00 |
| 22 | LED paneļa 1200x300 48 W 3840 lm kopā ar draiveri uzstādīšana un pieslēgšana strāvas avotam | gb | 3,00 |
| 23 | Slēdžu un rozešu montāža | gb | 5,00 |
| 24 | Krāsotu vai finierētu durvju kleidu uzstādīšana | tm | 15,00 |
| 25 | Durvju atduru uzstādīšana | gb | 3,00 |
| 26 | Finierētu 70x15 mm kājlīstu montāža | tm | 11,90 |
|  | **Sieviešu un vīriešu sanmezglu, telpu Nr.45 un Nr. 46 izbūve** |  |  |
| 1 | Gaismas ķermeņu, difuzoru un citu iekārtu demontāža iekārtajiem griestiem | kompl | 1,00 |
| 2 | Piekārto griestu demontāža, t.sk. iekares sistēmas | m2 | 13,71 |
| 3 | Pie sienas piekārto priekšmetu noņemšana un uzstādīšana t.sk konvektoru | kompl | 1,00 |
| 4 | Sienu gruntēšana ar dziļumgrunti | m2 | 56,16 |
| 5 | Durvju kleidu demontāža | t.m | 10,00 |
| 6 | Grīdlīstu demontāža | t.m | 18,50 |
| 7 | Grīdas seguma demontāža | m2 | 11,50 |
| 8 | Durvju D-18 demontāža | gb | 2,00 |
| 9 | Jaunu vienviru , finierētu 1000x2100(h) durvju montāža ar WC aizvērējiem | gb | 2,00 |
| 10 | Slēdžu un rozešu rāmju demontāža | gb | 8,00 |
| 11 | Grīdas izkalšana kanalizācijas cauruļu d=110 mm ierīkošanai līdz āra kanalizācijas akai pa telpu Nr.47 | m3 | 2,25 |
| 12 | Kanalizācijas cauruļu d=110 mm un d=50 mm ierīkošana(WC, dušai, izlietnei, trapam) | gb | 8,00 |
| 13 | Bruģakmens nojaukšana (bruģakmeni saglabājot) kanalizācijas cauruļu uzstādīšanai | m2 | 3,75 |
| 14 | Kanalizācijas cauruļu d=110 mm montāža un ievadīšana kanalizācijas akā , hermetizēšana, t.sk veidgabali | t.m | 21,00 |
| 15 | Bruģakmens ieklāšana pēc kanalizācijas cauruļu uzstādīšanas | m2 | 3,75 |
| 16 | Grīdas betonēšana b= 100 -300 mm ar B20 markas smalkgraudu betonu, sieta 5x200x200 uzstādīšana, deformācijas šuvju ierīkošana | m3 | 2,06 |
| 17 | Grīdas trapa 100x100 mm uzstādīšana | gb | 4,00 |
| 18 | Hidroizolācijas "Akvastop'' ierīkošana grīdā un sienu savienojumos izmantojot hidroizolācijas lentu | m2 | 13,71 |
| 19 | Grīdas flīzēšana, šuvošana, ieskaitot līmi un palīgmateriālus (flīzes saskaņot ar pasūtītāju) | m2 | 13,71 |
| 20 | Durvju ailu izveide ar reģipsi un ALU stūra šinām iestrādājot ar Uniflot | t.m | 10,00 |
| 21 | Sienu flīzēšana, šuvošana ieskaitot līmi un palīgmateriālus | m2 | 43,20 |
| 22 | Sienu gruntēšana un krāsošana ar mitrumizturīgu krāsu Bindo 20 vai ekvivalentu 2x | m2 | 12,96 |
| 23 | Sienas un grīdu savienojuma aizdare ar sanitāro hermētiķi(krāsa atbilstoši flīzēm) | t.m | 18,50 |
| 24 | Mitrumizturīgo iekārto griestu POP 15 vai ekvivalents montāža, t.sk iekares sistēma | m2 | 13,71 |
| 25 | Sienu šķērsošana ūdensvada montāžai | vieta | 5,00 |
| 26 | Ventilācijas gaisavadu un difuzoru montāža, pieslēgšanaās pie esošās ventilācijas izvada | gb | 4,00 |
| 27 | Siltā un aukstā ūdensvada PPR 25 x4,2 pievadu izbūve virs piekārtajiem griestiem. Pievienošanās siltummezglā pie esošās sistēmas, t.sk izolācija un stiprinājumi. | tm | 68,00 |
| 28 | Ventilācijas gaisavadu un difuzoru montāža, pieslēgšanaās pie esošās ventilācijas izvada | kompl | 4,00 |
| 29 | Iebūvējamo griestu lampu IP 44 uzstādīšana | gb | 8,00 |
| 30 | Izlietņu, t.sk. jaucējkrāna, sifona un noslēgventīļu montāža(augstumu saskaņot) t.sk palīgmateriāli | gb | 2,00 |
| 31 | Dušas ar maisītāju uzstādīšana | gb | 2,00 |
| 32 | WC poda ar skalojamo tvertni un atbalsta rokturiem uzstādišana, pievienošana pie kanalizācijas un ūdens vada | gb | 2,00 |
| 33 | Starpsienu ar durvīm montāža no ūdensizturīga, rūpnieciski ražota lokšņu materiāla | m2 | 18,72 |
| 34 | Slēdžu un rozešu montāža IP 44 | gb | 8,00 |
|  | **Telpa Nr.47 un Nr.48** |  |  |
| 1 | Gaismas ķermeņu, difuzoru un citu iekārtu demontāža iekārtajiem griestiem | kompl | 1,00 |
| 2 | Piekārto griestu demontāža, t.sk. iekares sistēmas | m2 | 38,33 |
| 3 | Pie sienas piekārto priekšmetu noņemšana un uzstādīšana t.sk. konvektoru | kompl | 1,00 |
| 4 | Pa grīdu izvietotā vājstrāvas tīklu demontāža | kompl | 1,00 |
| 5 | Sienu attīrīšana, gruntēšana ar dziļumgrunti | m2 | 78,84 |
| 6 | Durvju kleidu demontāža | t.m | 15,00 |
| 7 | Grīdlīstu demontāža | t.m | 27,10 |
| 8 | Grīdas seguma demontāža | m2 | 38,33 |
| 9 | Slēdžu un rozešu rāmju demontāža (saglabājot) | gb | 10,00 |
| 10 | Jaunu vienviru, finierētu 1000x2100(h) durvju montāža | gb | 1,00 |
| 11 | Sienu sagatav. špaktelēšanai, mikroplaisu aizdare | m2 | 115,98 |
| 12 | Sienu špaktelēšana 2x ar finiša špakteli, slīpēšana | m2 | 115,98 |
| 13 | Akustisko fibrolīta plākšņu 25x600x1200 montāža, t.sk iekares sistēma un palīgmateriāli (krāsu saskaņot ar pasūtītāju) | m2 | 38,33 |
| 14 | Gaisa difuzoru un citu iekārtu montāža iekārtajos griestos, pieslēgumi pie sistēmām | kompl | 1,00 |
| 15 | Sienu gruntēšana un krāsošana ar Bindo 12 vai ekvivalentu krāsu (gaiši toņi) 2x | m2 | 115,98 |
| 16 | Grīdas attīrīšana no putekļiem, nelīdzenumu noslīpēšana | m2 | 38,33 |
| 17 | Grīdas plaisu attīrīšana un aizpildīšana ar cementa bāzes sastāvu | m2 | 38,33 |
| 18 | Grīdas gruntēšana ar Mira 4180 vai ekvivalentu | m2 | 38,33 |
| 19 | Pašizlīdzinošās grīdas izveide ar Mira 6650 Industriplan vai ekvivalentu | m2 | 38,33 |
| 20 | Grīdas špaktelēšana, slīpēšana | m2 | 38,33 |
| 21 | Linoleja 42/43 klase ar pretslīdi ne zemāku par R9 ieklāšana līmējot pie pamatnes | m2 | 38,33 |
| 22 | Linoleja šuvju metināšana | tm | 15,00 |
| 23 | LED paneļa 1200x300 48 W 3840 lm kopā ar draiveri uzstādīšana un pieslēgšana strāvas avotam | gb | 6,00 |
| 24 | Slēdžu un rozešu montāža | gb | 10,00 |
| 25 | Krāsotu vai finierētu durvju kleidu uzstādīšana | tm | 15,00 |
| 26 | Durvju atduru uzstādīšana | gb | 3,00 |
| 27 | Finierētu 70x15 mm kājlīstu montāža | tm | 44,80 |
|  | **Studijas telpas atjaunošana un akustikas absorbējošo sistēmu izbūve** |  |  |
| 1 | Gaismas ķermeņu, difuzoru un citu iekārtu demontāža iekārtajiem griestiem | kompl | 1,00 |
| 2 | Piekārto griestu demontāža, t.sk iekares sistēmas | m2 | 36,50 |
| 3 | Pie sienas piekārto priekšmetu noņemšana un uzstādīšana, t.sk. konvektoru | kompl | 1,00 |
| 4 | Sienu attīrīšana, gruntēšana ar dziļumgrunti | m2 | 69,12 |
| 5 | Durvju kleidu demontāža | t.m | 5,00 |
| 6 | Grīdlīstu demontāža | t.m | 24,60 |
| 7 | Grīdas seguma demontāža | m2 | 36,50 |
| 8 | Slēdžu un rozešu rāmju demontāža (saglabājot) | gb | 12,00 |
| 9 | Sienu sagatav. špaktelēšanai,mikroplaisu aizdare | m2 | 69,12 |
| 10 | Sienu špaktelēšana 2x ar finiša špakteli, slīpēšana | m2 | 69,12 |
| 11 | Gaisa difuzoru un citu iekārtu montāža iekārtajos griestos, pieslēgumi pie sistēmām | kompl | 1,00 |
| 12 | Sienu gruntēšana un krāsošana ar Bindo 12 vai ekvivalentu krāsu (gaiši toņi) 2x | m2 | 69,12 |
| 13 | Grīdas attīrīšana no putekļiem, nelīdzenumu noslīpēšana | m2 | 36,50 |
| 14 | Grīdas plaisu attīrīšana un aizpildīšana ar cementa bāzes sastāvu | m2 | 36,50 |
| 15 | Grīdas gruntēšana ar Mira 4180 vai ekvivalentu | m2 | 36,50 |
| 16 | Pašizlīdzinošās grīdas izveide ar Mira 6700 cemplan vai ekvivalentu | m3 | 36,50 |
| 17 | Grīdas špaktelēšana, slīpēšana | m2 | 36,50 |
| 18 | Līnoleja 43. klase ieklāšana (aizsargkārta 0,7 mm) līmējot pie pamatnes(saskaņot ar pasūtītāju) | m2 | 36,50 |
| 19 | Linoleja šuvju metināšana | tm | 15,00 |
| 20 | LED paneļa 1200x300 48 W 3840 lm kopā ar draiveri uzstādīšana un pieslēgšana strāvas avotam | gb | 4,00 |
| 21 | Slēdžu un rozešu montāža | gb | 12,00 |
| 22 | Krāsotu vai finierētu durvju kleidu uzstādīšana | tm | 5,00 |
| 23 | Durvju atduru uzstādīšana | gb | 1,00 |
| 24 | Finierētu 70x15 mm kājlīstu montāža | tm | 24,60 |
| 25 | Akustikas absorbējošo paneļu komplekts "Universal Acoustic Pluto 1'' | kompl | 1,00 |
| 26 | Akustikas absorbējošo paneļu komplekts "Universal Acoustic Mercury 3'' | kompl | 2,00 |
|  | **Citi darbi** |  |  |
| 1 | Ugunsdzēsības apskaņošanas un publiskās apziņošanas sistēmas iegāde un uzstādīšana | kompl | 1,00 |
| 2 | Video novērošanas kameru HIK vision ds-2cd2332 4mm vai ekvivalents - 6 gab. un HIK vision ds-2cd2332 2,8mm vai ekvivalents - 3 gab. iegāde un uzstādīšana | gb | 9,00 |
| 3 | Dzirdes sistēmas cilvēkiem ar dzirdes traucējumiem iegāde un uzstādīšana (vismaz 5 cilvēkiem) | kompl | 1,00 |

Visām precēm un materiāliem, kas tiks pielietoti darbu izpildē, jābūt jauniem un nelietotiem, kā arī tiem jāatbilst normatīvajos aktos noteiktām prasībām.

Jautājumi par ekvivalentu izstrādājumu pielietošanu pēc līguma noslēgšanas netiks risināti.

Izpildītāja konkursā iesniegtā finanšu piedāvājuma Darbu apjomu katras pozīcijas cena tiek noteikta nemainīga uz visu līguma darbības laiku, izņemot gadījumu, ja tā tiek samazināta.

**2.pielikums nolikumam**

Nr.ViA 2017 / 7-10/06

# **Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā**

„**Vidzemes Augstskolas telpu atjaunošana un pielāgošana zinātniskās infrastruktūras attīstībai**”, iepirkuma identifikācijas Nr.ViA 2017 / 7-10/06

**Pretendents:**

|  |  |
| --- | --- |
| nosaukums: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| reģ. Nr. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Būvkomersanta reģ. Nr. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| juridiskā adrese: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| pasta adrese (*ja atšķiras*): | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| telefona/faksa numurs:  e-pasts: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Bankas rekvizīti:** |  |
| nosaukums: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| kods: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| konts: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| persona, kura tiesīga pārstāvēt pretendentu jeb pilnvarotās personas/amats/vārds/ uzvārds | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība* *(personu grupa):*

* persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* katras personas atbildības apjoms: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ar šī pieteikuma iesniegšanu pretendents:

piesakās piedalīties atklāta konkursā „**Vidzemes Augstskolas telpu atjaunošana un pielāgošana zinātniskās infrastruktūras attīstībai**” (iepirkuma identifikācijas Nr.ViA 2017/7-10/06);

- piekrīt atklāta konkursa Nolikumā izvirzītajām prasībām un garantē Nolikuma izpildi, Nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami;

- apliecina, ka piekrīt Nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem un apņemas līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā noslēgt līgumu ar Pasūtītāju, saskaņā ar pievienotā līguma projekta tekstu.

Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 43.panta otro daļu, Pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja Pretendents ir personālsabiedrība, norāda, vai atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā vai otrās daļas 1.punktā minētajiem izslēgšanas gadījumam:

*□* JĀ

*□* NĒ

**Lūdzam norādīt informāciju** par to, vai pretendenta uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst mazā\* vai vidējā uzņēmuma\*\* statusam.

Pretendents */nosaukums/*  ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */jānorāda mazais vai vidējais/* uzņēmums.

Pretendenta piesaistītais apakšuzņēmējs */nosaukums/* ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */jānorāda mazais vai vidējais/* uzņēmums.

Pretendenta piesaistītais apakšuzņēmējs */nosaukums/* ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */jānorāda mazais vai vidējais/* uzņēmums.

\***Mazais uzņēmums**, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gala apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*;

\*\* **Vidējais uzņēmums**, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai , kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

**3.pielikums nolikumam**

Nr.ViA 2017 / 7-10/06

**Pretendenta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ finansiālais stāvoklis**

*(veidne)*

Pretendenta finansiālais stāvoklis:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Summa EUR bez PVN |
| 2015.gads |  |
| 2016.gads |  |
| **Vidējais gadā:** |  |

Pielikumā : finanšu pārskats par 2016.gadu, kas iesniegts VID, uz \_\_\_\_\_\_\_\_ lpp.

\_\_\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums)*

**4.pielikums nolikumam**

Nr.ViA 2017 / 7-10/06

**Pretendenta pieredze Būvdarbu veikšanā**

**pēdējo 2 (divu) gadu laikā**

*(veidne)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona) | Objekta nosaukums, adrese, kadastra Nr., litera Nr. | Veikto būvdarbu apraksts (*pārbūve*) | Būvju klasifi-  kācijas kods  (II vai III) | Būvdarbu apjoms m2 un būvdarbu izmaksas EUR konkrētajā objektā | Darbu veikšanas laiks (uzsākšanas-nodošanas ekspluatācijā gads/mēnesis) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Pielikumā:

- pozitīvas pasūtītāja atsauksmes vai to kopijas uz \_\_\_\_ lpp.

\_\_\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums)*

**5.pielikums nolikumam**

Nr.ViA 2017 / 7-10/06

**Piedāvātais personāla sastāvs** *(veidne)*

*[Pretendentiem jānorāda amata nosaukumi atbilstoši kvalificētajam personālam, lai atbilstu*

*noteiktajām prasībām.]*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Vārds, Uzvārds,  personas kods | Amata nosaukums  līguma izpildē | Sertifikāta Nr. / Izglītības dokumenta Nr. | Sertifikāta nosaukums/ izglītības dokumenta nosaukums | Ja speciālists nav reģistrēts būvkomersantu reģistrā kā pretendenta speciālists, tad jāsniedz informācija, vai speciālists uz darba līguma pamata ir nodarbināts pie Pretendenta. |
| 1. |  | Galvenais atbildīgais būvdarbu vadītājs |  |  |  |
| 2. |  | Ūdensapgādes un kanalizācijas, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmu būvdarbu vadītājs |  |  |  |
| 3. |  | Darba aizsardzības koordinators |  |  |  |

Pielikumā: Darba aizsardzības koordinatora kvalifikāciju apliecinošo dokumentu kopijas uz \_\_ lapām.

2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

**6.pielikums nolikumam**

Nr.ViA 2017 / 7-10/06

**Galvenā atbildīgā būvdarbu vadītāja profesionālās pieredzes apraksts** *(veidne)*

1.Uzvārds:

2.Vārds:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona) | Objekta nosaukums, adrese, kadastra Nr., litera Nr. | Vadīto būvdarbu apraksts (*pārbūve*) | Būvju klasifi-  kācijas kods  (II vai III) | Būvdarbu apjoms m2 un būvdarbu izmaksas EUR konkrētajā objektā | Laika periods, kurā būvdarbu vadītājs vadīja būvdarbus objektā | Kopējais būvdarbu veikšanas laiks (uzsākšanas-nodošanas ekspluatācijā gads/mēnesis) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Pielikumā:

- saistību raksta apliecināta kopija uz \_\_\_lpp.;

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstākminētais pareizi atspoguļo manu darba pieredzi.

Ar šo es apņemos, ja pretendenta <*pretendenta nosaukums*> piedāvājums tiks akceptēts un tiks noslēgts iepirkuma līgums ar pretendentu, kā <*attiecīgā speciālista nosaukums*>

strādāt pie līguma „**Vidzemes Augstskolas telpu atjaunošana un pielāgošana zinātniskās infrastruktūras attīstībai**” darbu izpildes.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts, atšifrējums)

\_\_\_\_\_.gada\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7.pielikums nolikumam**

Nr.ViA 2017 / 7-10/06

**Ūdensapgādes un kanalizācijas, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmu**

**būvdarbu vadītāja profesionālās pieredzes apraksts** *(veidne)*

1.Uzvārds:

2.Vārds:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona) | Objekta nosaukums, adrese, kadastra Nr., litera Nr. | Veikto būvdarbu apraksts *(inženiertīklu izbūves darbi)* | Pielietotā metode  *(caurdūruma metode)* | | Darbu veikšanas laiks (uzsākšanas-nodošanas ekspluatācijā gads/mēnesis) |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstākminētais pareizi atspoguļo manu darba pieredzi.

Ar šo es apņemos, ja pretendenta <*pretendenta nosaukums*> piedāvājums tiks akceptēts un tiks noslēgts iepirkuma līgums ar pretendentu, kā <*attiecīgā speciālista nosaukums*>

strādāt pie līguma „**Vidzemes Augstskolas telpu atjaunošana un pielāgošana zinātniskās infrastruktūras attīstībai**” darbu izpildes.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts, atšifrējums)

\_\_\_\_\_.gada\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**8.pielikums nolikumam**

ViA 2017/7-10/06

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS** *(veidne)*

**iepirkumam** „**Vidzemes Augstskolas telpu atjaunošana un pielāgošana zinātniskās infrastruktūras attīstībai**”, iepirkuma identifikācijas nr. ViA 2017/7-10/06

**Pretendents, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

piedāvā veikt būvdarbus saskaņā ar iepirkuma nolikuma noteikumiem par līgumcenu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Cena**  **EUR bez PVN** |  |
| **PVN EUR** |  |
| **Kopā EUR ar PVN** |  |

1. Ar šo apliecinām ka finanšu piedāvājums sagatavots pilnībā ievērojot Ministru kabineta 20.06.2015. noteikumu Nr.330 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība” noteikto regulējumu.
2. Ar šo apliecinām, ka šajā finanšu piedāvājumā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar tehniskajā specifikācijā noteikto darbu veikšanu pilnā apjomā.
3. Ja mūsu piedāvājums tiks pieņemts, mēs apņemamies nodrošināt garantijas prasības \_\_\_\_\_\_\_ mēnešus.
4. Mēs apliecinām, ka:

* Nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumu procedūrā.
* Nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties iepirkuma procedūrā un pildīt iepirkuma Instrukcijās pretendentiem un tehniskajās specifikācijas/darba uzdevumā norādītās prasības.
* Šis piedāvājums ir spēkā 90 dienas no piedāvājumu atvēršanas dienas, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju, tad līdz attiecīgā līguma noslēgšanai.

\_\_\_\_\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

**9.pielikums nolikumam**

**ViA 2017/7-10/06**

**APLIECINĀJUMS**

**iepirkumam** „**Vidzemes Augstskolas telpu atjaunošana un pielāgošana zinātniskās infrastruktūras attīstībai**”, iepirkuma identifikācijas nr. ViA 2017/7-10/06

**Mēs apliecinām, ka** Pretendents *<pretendenta nosaukums>* līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā veiks savas un būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu, saskaņā ar Nolikuma 5.2.12.punktu, uz visu līguma darbības laiku (t.sk. arī garantijas laiku) konkrētajā objektā, ne mazāk kā 10% apmērā no Līguma summas un pašrisku ne lielāku kā EUR 500.00 (pieci simti euro) atbilstoši 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” un 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās iesniegs Pasūtītājam minētās apdrošināšanas polises un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus. Apdrošināšanas polisē kā trešajai personai ir jābūt minētai arī Vidzemes Augstskolai.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**10.pielikums nolikumam**

**ViA 2017/7-10/06**

**LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTO APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums, reģ. Nr., adrese, kontaktpersona un tās tālruņa numurs\* | Nododamo darbu vērtība % no kopējās finanšu piedāvājuma summa | Nododamo darbu apraksts saskaņā ar tehnisko specifikāciju vai tāmi |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*pievienojot katra apakšuzņēmēja apliecinājumu par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu.

20\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amats) (paraksts) (vārds, uzvārds)

**10A.pielikums nolikumam**

**ViA 2017/7-10/06**

**LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTĀ APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS**

**Apliecinām**, ka mēs *<apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas Nr*.> esam gatavi izpildīt līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju sarakstā norādīto mums nododamo iepirkuma „**Vidzemes Augstskolas telpu atjaunošana un pielāgošana zinātniskās infrastruktūras attīstībai**”, iepirkuma identifikācijas **ViA 2017/7-10/06** līguma daļu, gadījumā, ja ar pretendentu *<pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr.>* tiks noslēgts iepirkuma līgums.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11.pielikums nolikumam**

**ViA 2017/7-10/06**

**TĀMES** *(veidnes)*

**Iepirkumam „Vidzemes Augstskolas telpu atjaunošana un pielāgošana zinātniskās infrastruktūras attīstībai**”, iepirkuma identifikācijas nr. ViA 2017/7-10/06

*Pievienota atsevišķi*

*Microsoft Excel formātā*

**12.pielikums nolikumam**

**ViA 2017/7-10/06**

**Būvdarbu izpildes kalendārais grafiks, kurā atspoguļoti katru nedēļu veicamie būvdarbu veidi un finanšu plūsma pa mēnešiem**

***(veidne)***

*Pievienota atsevišķi*

*Microsoft Excel formātā*

**13.pielikums nolikumam**

**ViA 2017/7-10/06**

**LĪGUMS Nr.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*par atjaunošanas un pielāgošanas darbu veikšanu*

*Objekts: Valmiera, Cēsu iela 4 (kadastra Nr. 96010112709)*

|  |  |
| --- | --- |
| Valmierā, | 2017. gada \_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**VIDZEMES AUGSTSKOLA**, reģistrācijas Nr.LV90001342592, juridiskā adrese: Valmiera, Cēsu iela 4, LV-4201, tās rektora Gata Krūmiņa personā, kurš darbojas uz Vidzemes Augstskolas Satversmes un LR Ministru Kabineta 2013.gada 30.jūlija rīkojuma Nr.341 pamata (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

**sabiedrība ar ierobežotu atbildību “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”,** reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš darbojas uz Statūtu pamata (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, pamatojoties uz Pasūtītāja veiktā iepirkuma Nr.ViA 2017/7-10/06 “Vidzemes Augstskolas telpu atjaunošana un pielāgošana zinātniskās infrastruktūras attīstībai” rezultātiem,

katrs atsevišķi un abi kopā un turpmāk tekstā saukti Puse/Puses**,** noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums**)**:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**

Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt būvdarbus Valmierā, Cēsu ielā 4 (turpmāk – Objekts) un nodot tos Pasūtītājam saskaņā ar šo Līgumu, Izpildītāja iepirkumam iesniegto Tehnisko specifikāciju, finanšu piedāvājumu u.c. dokumentiem un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām (turpmāk – Būvdarbi).

1. **LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
   1. Par Līgumā un tā pielikumos noteikto Būvdarbu atbilstošu kvalitatīvu un pilnīgu izpildi tiek noteikta Līgumcena \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **EUR** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_ centi). Līgumcena tiek maksāta Izpildītājam Līgumā noteiktajā kārtībā pa daļām, vienu reizi mēnesī, atbilstoši faktiski izpildītajam un Pasūtītāja pieņemtajam Būvdarbu apjomam.
   2. Līgumcena visā Līguma darbības laikā nevar tikt paaugstināta sakarā ar cenu pieaugumu darbaspēka un/vai materiālu izmaksām, un citu normatīvo aktu (t.sk. nodokļu likmes vai nodokļu) izmaiņām, kas stāsies spēkā visā Līguma darbības laikā vai kas stājušās spēkā pēc Līguma parakstīšanas, bet pirms Līguma spēkā stāšanās, un jebkuriem citiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt Līgumcenu.
   3. Izpildītājam nav tiesības prasīt papildu samaksu no Pasūtītāja, ja Būvdarbu izpildes laikā tiek konstatēts, ka Izpildītājs nav iekļāvis visus nepieciešamos Būvdarbus un/vai materiālus un/vai izmaksas, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un situāciju Objektā, kļūdījies Būvdarbu cenās, nav piedāvājis cenu par visu Būvdarbu apjomu, kas nepieciešami Būvdarbu pilnīgai pabeigšanai, Objekta pieņemšanai ekspluatācijā un nodošanai Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem. Šajā punktā minētās papildu izmaksas, kas nepieciešamas, lai veiktu Būvdarbus tādā apjomā un kvalitātē, lai pilnā apmērā realizētu Būvdarbus atbilstoši Tehniskajā specifikācijā norādītajai informācijai, sedz Izpildītājs.
   4. Izpildītājam nav tiesības prasīt papildu samaksu no Pasūtītāja, ja Līguma izpildes laikā Pasūtītāja prasībās tiek konstatēta kļūda, kuru Izpildītājam bija iespējams konstatēt pirms Līguma noslēgšanas, pārbaudot Pasūtītāja prasības ar pienācīgu rūpību, kādu pamatoti varētu sagaidīt no Izpildītāja kā attiecīgās nozares profesionāļa.
   5. Pasūtītājs norēķinās ar Izpildītāju, ievērojot šādu kārtību:
      1. Pasūtītājs maksā Izpildītājam par iepriekšējā mēnesī faktiski izpildītiem un Pasūtītāja pieņemtajiem Būvdarbiem 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Būvdarbu izpildes akta abpusējas parakstīšanas un Līguma noteikumiem atbilstoša Izpildītāja sagatavota rēķina saņemšanas;
      2. par faktiski izpildītajiem Būvdarbiem pēdējā mēnesī Pasūtītājs maksā Izpildītājam 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Būvdarbu izpildes akta abpusējas parakstīšanas, Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Līguma noteikumiem atbilstoša Izpildītāja sagatavota rēķina saņemšanas.
   6. Izpildītājs, sagatavojot Tehniskās specifikācijas prasībām atbilstošu rēķinu, tajā iekļauj informāciju par Līguma datumu, numuru, projekta numuru *(tiks precizēts)* un Objekta nosaukumu.
   7. Par rēķina samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu uz Izpildītāja norādīto bankas norēķinu kontu.
   8. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā Puses veic galējo norēķinu par faktiski izpildītiem un Pasūtītāja pieņemtajiem Būvdarbiem 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no dienas, kad Puses ir parakstījušas aktu par līdz Līguma izbeigšanas dienai faktiski izpildītajiem Būvdarbiem un Izpildītājs ir iesniedzis Līguma noteikumiem un šajā punktā minētajam aktam atbilstošu rēķinu. Ja Pušu starpā pastāv domstarpības par faktiski izpildītajiem Būvdarbiem (t.sk. to apjomiem) līdz Līguma izbeigšanas dienai, šajā punktā minētajā aktā iekļauj tikai tos faktiski izpildītos Būvdarbus, par kuru izpildi Pusēm nav domstarpību. Pirms galēja norēķina par līdz Līguma izbeigšanas dienai faktiski izpildītajiem Būvdarbiem, Pasūtītājs veic ieturējumu, dzēšot Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu pienākošos maksājumus.
2. **BŪVDARBU IZPILDES TERMIŅŠ**
   1. Pēc Līguma 7.punktā minēto dokumentu saņemšanas Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam parakstīšanai Objekta nodošanas-pieņemšanas aktu. Izpildītājs paraksta un iesniedz Pasūtītājam Objekta nodošanas-pieņemšanas aktu 5 (piecu) darba dienu laikā.
   2. Izpildītājam ir jāuzsāk Būvdarbi ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad Puses parakstījušas Objekta nodošanas-pieņemšanas aktu par Objekta nodošanu Izpildītājam Būvdarbu veikšanai.
   3. Izpildītājs apņemas pilnā apjomā paveikt un nodot Būvdarbus Pasūtītājam *3 (trīs) mēnešu laikā* no Objekta nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas dienas. Būvdarbu pilnīgu izpildi un nodošanu Pasūtītājam apliecina Pušu parakstīts Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas akts.
   4. Līguma 3.3.punktā noteiktais termiņš var tikt pagarināts, Pusēm par to rakstiski vienojoties, par laika periodu, par kādu attiecīgais gadījums aizkavē Būvdarbu izpildi, šādos gadījumos:
      1. ja Puses ir vienojušās par nepieciešamību veikt papildu un/vai neparedzētos būvdarbus, kuri ir būtiski un nepieciešami Līguma izpildei, izņemot gadījumus, kad šajā punktā minētos būvdarbus ir iespējams veikt vienlaikus ar Būvdarbu izpildes grafikā paredzētajiem Būvdarbiem;
      2. ja valsts vai pašvaldības institūcijas vai amatpersonas pieņem administratīvu aktu, kas ir saistošs, izpildot Būvdarbus, un šāds akts kavē Būvdarbu izpildes termiņu ievērošanu, un šāda akta izdošanas pamatā nav Izpildītāja darbība vai bezdarbība;
      3. tiek kavēta Objektā paredzēto iekārtu, aprīkojuma un/vai tehnoloģiju piegāde, kuru nodrošina Pasūtītājs un/vai Objekta lietotājs, un bez kuru piegādes un uzstādīšanas nevar pabeigt Būvdarbus, un ja piegādes kavējuma rezultātā tiek aizkavēta Izpildītāja Līgumā noteikto pienākumu izpilde un šāds kavējums nav saistīts ar Līgumā noteikto Izpildītāja saistību neizpildi vai savlaicīgu neizpildi.
3. **IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**
   1. Izpildītāja pienākumi:
      1. ar pienācīgu rūpību pārbaudīt Pasūtītāja prasības un kvalitatīvi izpildīt Būvdarbus ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku, organizēt un veikt darbus u.c. uzdevumus, kas nepieciešami Būvdarbu izpildei atbilstoši Līguma noteikumiem un Tehniskajai specifikācijai un pabeigt Būvdarbus Līguma 3.3.punktā norādītajā termiņā. Izpildītājs apliecina, ka ir rūpīgi iepazinies ar Tehnisko specifikāciju, un atzīst to par pietiekami izstrādātu, lai pēc tās pilnībā varētu tikt izpildīti Būvdarbi un Objekts tiktu nodots Pasūtītājam atbilstoši Līgumam. Būvdarbu veicējs atsakās no jebkādām tiesībām prasīt Līguma termiņa pagarinājumu vai Līgumcenas palielināšanu sakarā ar jebkādām nepilnībām vai kļūdām Pasūtītāja Tehniskajā specifikācijā un par saviem līdzekļiem apņemas veikt visus nepieciešamos darbus un piegādes, kas rodas minēto kļūdu/nepilnību novēršanas rezultātā;
      2. pirms Būvdarbu uzsākšanas izstrādāt un saskaņot ar Pasūtītāju Būvdarbu veikšanas projektu/plānu, Objekta iekšējās kārtības noteikumus, rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju Būvdarbu organizācijas jautājumus un veikt Objekta un Būvdarbu veikšanas vietas tehnisko apsekošanu, pārliecinoties par Būvdarbu veikšanai izvēlēto metožu piemērotību;
      3. nodrošināt, ka Objektā ir darba aizsardzības koordinators atbilstoši normatīvo aktu prasībām un iesniegt Pasūtītājam rakstisku apliecinājumu par darba aizsardzības koordinatora noteikšanu; būt atbildīgam par darba drošības noteikumu, ugunsdrošības u.c. prasību ievērošanu un darba aizsardzības pasākumu veikšanu;
      4. nosūtīt Valsts darba inspekcijai iepriekšēju paziņojumu par Būvdarbu veikšanu un izstrādāt darba aizsardzības plānu, iepriekš to rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju. Izpildītājs ir atbildīgs par sekām, kuras iestājas šajā punktā noteikto pienākumu nepildīšanas vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā;
      5. nodrošināt, ka Būvdarbu veikšanā tiek iesaistīti tikai kvalificēti iepirkuma dokumentācijā un/vai Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām atbilstoši speciālisti, kuriem ir visas nepieciešamās atļaujas/sertifikāti/licences, ja tādas nepieciešamas saskaņā ar normatīvajiem aktiem, un pieredze attiecīgā darba veikšanā, un nodrošināt Objektā tādu Būvdarbu izpildei nepieciešamā kvalificētā personāla skaitu, kas nodrošina konkrētajā periodā Būvdarbu grafikā veicamo darbu pilnvērtīgu izpildi;
      6. parakstīt Objekta pieņemšanas–nodošanas aktu Līguma noteiktajā kārtībā un termiņā;
      7. no Objekta pieņemšanas–nodošanas akta parakstīšanas dienas līdz brīdim, kad Puses paraksta Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas aktu vai Objekta pieņemšanas–nodošanas aktu Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā, būt atbildīgam par Objektu, Objektā esošo būvizstrādājumu (materiālu un iekārtu), kā arī izpildīto Būvdarbu pienācīgu uzturēšanu un saglabāšanu;
      8. nodrošināt Objektā nepieciešamos uzrakstus, apgaismojumu, nostiprinājumus, vietas iekārtošanu un uzturēšanu, t.sk. nožogošanu un visu pagaidu pieslēgumu organizēšanu un izveidošanu u.c. Izpildītājam ir jānodrošina Pasūtītāja personālam un Būvdarbu gaitu kontrolējošām amatpersonām drošu un saprātīgi ērtu pieeju jebkurai vietai, kurās tiek veiktas ar Būvdarbiem saistītas darbības, lai Pasūtītāja personāls varētu realizēt visas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās Pasūtītāja tiesības;
      9. pirms Būvdarbu uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam spēkā esoša līguma/garantijas vēstules par būvgružu un atkritumu savākšanu/izvešanu kopiju, uzrādot oriģinālu, kas ir noslēgts starp Izpildītāju un atkritumu apsaimniekotāju;
      10. veikt visu Būvdarbu veikšanai nepieciešamo būvizstrādājumu piegādi un komplektēšanu, nodrošināt būvizstrādājumu pareizu un kvalitatīvu glabāšanu un izmantošanu Būvdarbu procesā, Būvdarbu veikšanai izmantot tikai kvalitātes prasībām atbilstošus būvizstrādājumus un būt materiāli atbildīgam par visiem Objektā esošajiem materiāliem līdz Būvdarbu pabeigšanai;
      11. Būvdarbu veikšanas laikā kārtot Būvdarbiem nepieciešamo dokumentāciju un normatīvajos aktos paredzētos dokumentus par darba aizsardzības prasībām, (darba aizsardzības plāns, nodarbināto saraksts u.c.);
      12. atbildēt par Būvdarbu dokumentācijas, t.sk. izpilddokumentācijas, glabāšanu un atrašanos Objektā. Izpildītājam ir pienākums pēc pirmā pieprasījuma uzrādīt un nepieciešamības gadījumā izsniegt minēto Būvdarbu dokumentāciju Pasūtītāja pārstāvim u.c. personām, kam ir tiesības minētos dokumentus pieprasīt to pienākumu pildīšanai;
      13. pēc attiecīga Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas nekavējoties pārtraukt un/vai apturēt Būvdarbus un novērst Pasūtītāja norādītos trūkumus;
      14. nekavējoties rakstiski paziņot Pasūtītājam par jebkādiem apstākļiem, kas var kavēt Būvdarbu pabeigšanu Līguma norādītajā termiņā;
      15. informēt Pasūtītāju, kā arī normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā informēt attiecīgās iestādes par katru nelaimes gadījumu, kas noticis Objektā;
      16. par saviem līdzekļiem apmaksāt nepieciešamos ūdensapgādes, kanalizācijas, elektroapgādes, siltumapgādes, būvgružu izvešanas u.c. pakalpojumus pēc Pasūtītāja izrakstīta rēķina, kurš sagatavots, pamatojoties uz izpildītāja iesniegtajiem mēraparātu rādījumiem;
      17. Būvdarbu veikšanas vietā nodrošināt tīrību un kārtību, maksimāli samazinot atkritumu rašanos un novēršot ūdens, gaisa un augsnes piesārņojuma rašanās iespēju; operatīvi par saviem līdzekļiem izvest no Būvdarbu veikšanas un pieguļošās teritorijas atkritumus un būvgružus, ja tādi ir radušies, kā arī sakopt Objektu un tam piegulošo teritoriju;
      18. ne retāk kā 1 (vienu) reizi nedēļā organizēt, ja nepieciešams – protokolēt, un piedalīties Izpildītāja un Pasūtītāja kopīgās sanāksmēs (būvsapulcēs), kurās tiek risināti Būvdarbu organizācijas jautājumi. Ar ierakstiem būvsapulču protokolā Līgumā atrunātie jautājumi netiek mainīti, grozīti vai papildināti un Izpildītājam nav tiesības prasīt Pasūtītājam veikt jebkādus apstiprinājumus vai maksājumus šajā sakarā;
      19. pēc Pasūtītāja pieprasījuma piedalīties minēto būvniecības dalībnieku organizētās sanāksmēs;
      20. Būvdarbu izpildes laikā netraucēt Objekta funkcionālo darbību. Par iespējamajiem darbības traucējumiem 5 (piecas) dienas iepriekš rakstiski brīdināt Pasūtītāju un Objekta lietotājus;
      21. ja Būvdarbu izpildei tiek piesaistīti Apakšuzņēmēji un Pasūtītājs no Izpildītāja ir pieņēmis Apakšuzņēmējam nodotos Būvdarbus vai to daļu, tad 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas iesniegt Pasūtītājam parakstīta akta kopiju, ar kuru Izpildītājs no Apakšuzņēmēja ir pieņēmis Būvdarbus vai to daļu, un maksājuma uzdevuma kopiju, kas apliecina aktā norādītās maksas par pieņemtajiem Būvdarbiem samaksu Apakšuzņēmējam, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus. Maksājuma uzdevums var tikt aizstāts ar Apakšuzņēmēja rakstveida apliecinājumu, ka Apakšuzņēmējam neapstāv materiāla rakstura pretenzijas pret Izpildītāju sakarā ar norēķiniem par Līguma ietvaros izpildītajiem Apakšuzņēmēja darbiem;
      22. 3 (trīs) dienas pirms būvizstrādājumu iestrādes būves konstruktīvajos elementos, uzrādīt Pasūtītāja pārstāvim šo būvizstrādājumu atbilstības deklarācijas vai to kopijas, uzrādot oriģinālus;
      23. informēt Pasūtītāja pārstāvi vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš, uzaicinot veikt iepriekšēju pārbaudi, ja kādu Būvdarbu daļu paredzēts aizsegt vai arī kādas Būvdarbu daļas vēlāka pārbaude varētu būt apgrūtināta kādu citu iemeslu dēļ;
      24. pirms Objekta pieņemšanas ekspluatācijā nodrošināt Pasūtītāju ar visu nepieciešamo informāciju par uzstādītām inženierkomunikāciju tehnoloģiskām iekārtām un nodrošināt, ka Pasūtītājam ir iesniegtas lietošanas instrukcijas valsts valodā;
      25. pirms Objekta pieņemšanas ekspluatācijā, kā arī visā Garantijas laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma veikt Pasūtītāja norādīta Pasūtītāja personāla un Objekta lietotāja personāla instruktāžu un apmācību attiecībā uz Izpildītāja uzstādīto iekārtu un sistēmu darbību un lietošanu, kā arī nepareizas instruktāžas un/vai apmācības gadījumā atbildēt par uzstādīto iekārtu un/vai sistēmu bojājumiem un/vai darbības traucējumiem, un par saviem līdzekļiem novērst bojājumus un/vai darbības traucējumus Līgumā noteiktā kārtībā;
      26. pēc Būvdarbu pabeigšanas un pirms Būvdarbu nodošanas Pasūtītājam nodrošināt Objekta atbrīvošanu no būvgružiem, atkritumiem, izvest Izpildītājam piederošo inventāru, iekārtas, darbarīkus un sakopt Objektu un tam piegulošo teritoriju;
      27. visā Līguma darbības laikā uzturēt spēkā Līguma 7.punktā noteiktās apdrošināšanas polises un Bankas garantijas/Apdrošinātāja galvojumus atbilstoši Līgumā noteiktajām prasībām;
      28. saņemot Pasūtītāja rakstveida pretenziju par Būvdarbu, iesniegto dokumentu, Būvdarbu kvalitātes u.c. defektiem, trūkumiem, vai neatbilstībām, Līgumā noteiktajā kārtībā novērst pretenzijā norādītos trūkumus, defektus un/vai neatbilstības pretenzijā norādītajā termiņā.
      29. pēc Pasūtītāja pieprasījuma Pasūtītāja norādītajā termiņā iesniegt jebkuru materiālu paraugus un tādus tehniskos aprakstus, kas ļauj pietiekami detalizēti iepazīties ar materiāla tehniskajām īpašībām un pieļaujamiem ekspluatācijas apstākļiem;
      30. izstrādāt dokumentus, kas nepieciešami Būvdarbu izpildei, un izpilddokumentāciju latviešu valodā, t.sk. komunikāciju izpildshēmas, darba, detalizācijas izpildmērījumu rasējumus, un uzņemties atbildību par šo dokumentu atbilstību un kvalitāti;
      31. ievērot Pasūtītāja prasības par Līgumā noteikto saistību izpildi un Līguma izpildē ievērot spēkā esošo normatīvo aktu prasības;
   2. Izpildītāja tiesības:
      1. pieprasīt no Pasūtītāja Būvdarbu veikšanai un Objekta pieņemšanai ekspluatācijā nepieciešamo informāciju un saskaņojumus, kas ir Pasūtītāja rīcībā un kurus saskaņā ar šo Līgumu Izpildītājam nav pienākums izstrādāt un/vai saņemt pašam;
      2. saņemt atlīdzību par kvalitatīvi un atbilstoši Līguma noteikumiem veiktiem un Pasūtītāja pieņemtiem Būvdarbiem;
      3. saņemt Līgumā noteikto līgumsodu par Pasūtītāja nepienācīgu līgumsaistību izpildi.
   3. Parakstot šo Līgumu, Pasūtītājs pilnvaro Izpildītāju pārstāvēt Pasūtītāju visās iestādēs saistībā ar Būvdarbu veikšanu, organizēt Būvdarbu pieņemšanu ekspluatācijā, pārstāvēt Pasūtītāju visās institūcijās, lai saņemtu atzinumus par Būvdarbu atbilstību normatīvo aktu prasībām.
   4. Izpildītājs kā profesionāls un pieredzējis būvkomersants pirms Līguma parakstīšanas ir rūpīgi iepazinies ar Tehnisko specifikāciju, Objektu, tā atrašanās vietu un apkārtni, tajā skaitā tam ir bijusi iespēja veikt nepieciešamās izpētes un tas ir veicis pietiekamu šādu izpēti, izvērtējis visus apstākļus, kas var ietekmēt Būvdarbu veikšanas procesu, kā arī izvērtējis visus Līguma noteikumus, un apliecina, ka Līgumcena, kura, Pusēm vienojoties, ir noteikta Līgumā, ir pietiekama, pilnīga, adekvāta un tirgus cenām atbilstoša atlīdzība par visu saskaņā ar Līgumu veicamo Būvdarbu izpildi un visu citu Izpildītāja pienākumu izpildi (izdevumus, kas Izpildītājam var rasties, peļņu u.c.), un Izpildītājs uzņemas atbildību par jebkādām veicamo piegāžu un izpildāmo darbu u.c. pienākumu apjomu un izmaksu novērtēšanas kļūdām vai nepilnībām, kuras Izpildītājs varētu būt pieļāvis.
   5. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka ir saņēmis no Pasūtītāja Būvdarbu veikšanai nepieciešamo dokumentāciju pilnā apjomā un apliecina, ka Izpildītājam nav un tas neizvirzīs pret Pasūtītāju nekādas pretenzijas šajā sakarā.
4. **PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**
   1. Pasūtītāja pienākumi:
      1. pieņemt Līgumā paredzētos Būvdarbus, kas izpildīti kvalitatīvi un atbilstoši Līguma un normatīvo aktu prasībām, un veikt to apmaksu Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā;
      2. pēc Izpildītāja pieprasījuma savlaicīgi sniegt Izpildītājam informāciju, kura nepieciešama Izpildītāja pienākumu izpildei un kurus saskaņā ar šo Līgumu Izpildītājam nav pienākums izstrādāt un/vai noskaidrot pašam.
   2. Pasūtītāja tiesības:
      1. nepieciešamības gadījumā apturēt Būvdarbu izpildi;
      2. iesniegt rakstisku pretenziju par Būvdarbu, iesniegto dokumentu, Būvdarbu kvalitātes u.c. Būvdarbu defektiem, trūkumiem vai neatbilstībām;
      3. jebkurā laikā pārbaudīt Būvdarbu veikšanu Objektā;
      4. dot Izpildītājam norādījumus par Līgumā noteikto saistību izpildi. Pasūtītāja norādījumi Izpildītājam ir saistoši un obligāti pildāmi;
      5. saņemt Līgumā noteikto līgumsodu par Izpildītāja nepienācīgu līgumsaistību izpildi;
      6. noteikt jebkuru izpildīto Būvdarbu vai to daļas ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus, un ekspertīzes slēdzienu iesniegt Izpildītājam. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot gadījumus, kad ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti Būvdarbu defekti un/vai trūkumi, kas radušies Izpildītāja vainas dēļ; šādos gadījumos ekspertīzes izdevumus sedz Izpildītājs.
5. **BŪVDARBU NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Izpildītājs katru mēnesi Pasūtītājam nodod iepriekšējā kalendāra mēneša laikā veiktos Būvdarbus šādā kārtībā:
      1. Izpildītājs līdz katra mēneša 10. (desmitajam) datumam ar attiecīgu pavadvēstuli iesniedz Pasūtītājam Tehniskās specifikācijas prasībām atbilstošu Būvdarbu izpildes aktu par iepriekšējā mēneša laikā izpildīto Būvdarbu apjomu, izmaksām un veikto Būvdarbu izpilddokumentāciju. Šajā punktā minēto dokumentāciju Izpildītājs sagatavo un iesniedz papīra formātā un elektroniski (*pdf* un *excel* formātā);
      2. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgo Izpildītāja sagatavoto Līguma 6.1.1.punktā minēto dokumentu saņemšanas pieņem Būvdarbus un paraksta Būvdarbu izpildes aktu vai arī nepieņem Būvdarbus un neparaksta Būvdarbu izpildes aktu un iesniedz rakstisku pretenziju, kurā norāda uz veikto Būvdarbu, iesniegto dokumentu u.c. defektiem, trūkumiem vai neatbilstībām Līguma vai spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
      3. ja Pasūtītājs nepieņem Būvdarbus, Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas novērš norādītos trūkumus vai neatbilstības Būvdarbos un/vai dokumentos un atkārtoti iesniedz Pasūtītājam Būvdarbu izpildes aktu. Pasūtītājs atkārtoti veic darbības, kas paredzētas Līguma 6.1.2.punktā;
      4. Būvdarbu izpildes akta parakstīšana nav uzskatāma par attiecīgajā aktā norādīto Būvdarbu sastāva un kvalitātes nodošanas un pieņemšanas dokumentu, bet tikai par apliecinājumu, ka Būvdarbi ir veikti noteiktā apjomā, un Būvdarbu izpildes akta parakstīšana neatņem Pasūtītājam tiesības izteikt pretenzijas par izpildīto Būvdarbu defektiem, trūkumiem un neatbilstībām, un Izpildītājam ir pienākums novērst Pasūtītāja pretenzijā norādītos Būvdarbu defektus, trūkumus un neatbilstības arī pēc Būvdarbu izpildes akta parakstīšanas no Pasūtītāja puses.
   2. Izpildītājs nodod Pasūtītājam visus izpildītos Būvdarbus šādā kārtībā:
      1. Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par Objekta gatavību ekspluatācijai un spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktā kārtībā organizē un nodrošina Objekta pieņemšanu ekspluatācijā, kad:
         1. ir izpildīti visi Būvdarbi, kas nepieciešami Objekta pieņemšanai ekspluatācijā;
         2. ir saņemti un sagatavoti visi spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktie dokumenti, kas nepieciešami Objekta pieņemšanai ekspluatācijā, t.sk. pozitīvi spēkā esošos normatīvajos aktos un Tehniskajā specifikācijā noteikto institūciju atzinumi par Objekta gatavību ekspluatācijai, atbilstību tehniskajiem un/vai īpašajiem noteikumiem un normatīvo aktu prasībām.
      2. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā paraksta Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas aktu pēc visu šī punkta apakšpunktos norādīto priekšnoteikumu izpildes no Izpildītāja puses:
         1. ir pilnībā izpildīti visi Būvdarbi;
         2. Pasūtītājam ir iesniegta visa Būvdarbu Izpilddokumentācija, iebūvēto būvizstrādājumu atbilstību apliecinoša dokumentācija, segto darbu akti, pārbaužu akti, instruktāžas protokoli, nodošanas-pieņemšanas akti u.c. dokumentācija;
         3. Objekts un tam piegulošā teritorija ir sakārtota un pilnībā atbrīvota, t.sk. no būvgružiem un atkritumiem un ir veikta Objekta ģenerāltīrīšana;
         4. ir novērsti visi Būvdarbu defekti, neatbilstības un nepilnības.
   3. Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Būvdarbu un Būvdarbos izmantoto materiālu garantijas saistībām.
   4. Ja starp Pusēm rodas strīds par veikto Būvdarbu kvalitāti, apjomiem, tehnoloģiju izmantošanu u.tml., tad jebkurai no Pusēm ir tiesības pieprasīt ekspertīzi. Šādā gadījumā Puses vienojas par neatkarīga eksperta - attiecīgās nozares speciālista, piesaisti, noslēdzot par to atsevišķu līgumu ar attiecīgo personu, vai pasūtot vajadzīgo ekspertīzi attiecīgajā organizācijā. Ja saskaņā ar ekspertīzes rezultātiem tiek konstatēti trūkumi vai nepilnības veiktajos Būvdarbos (t.sk. to kvalitātē), tad ekspertīzes izdevumus sedz Izpildītājs. Ja eksperts vai ekspertu komisija ar slēdzienu konstatē nepilnības, neprecizitātes, trūkumus veiktajos Būvdarbos, tad Izpildītājam nekavējoties ir jānovērš šādas nepilnības, trūkumi, neprecizitātes, neatbilstības Būvdarbos. Ja Izpildītājs atsakās pieaicināt ekspertu, tad Puses uzskata, ka Izpildītājs ir atzinis savu atbildību jautājumā, kuru izskatīšanai bija paredzēts piesaistīt ekspertu vai izveidot ekspertu komisiju. Strīdu un ekspertīzes risināšanas laikā Pusēm ir jāturpina šajā Līgumā noteikto saistību izpilde tādā apmērā, kādā tās neskar strīds.
   5. Gadījumā, ja Izpildītājs nepilda savas saistības un nenovērš Pasūtītāja norādītos Būvdarbu defektus (t.sk. kvalitātes), trūkumus un/vai neatbilstības, Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt papildus darbaspēku attiecīgo defektu, neatbilstību un trūkumu novēršanas darbu izpildei, un Pasūtītājam ir tiesības attiecīgos izdevumus un/vai zaudējumus ieturēt no jebkura maksājuma, kas, pamatojoties uz šo Līgumu, pienākas Izpildītājam, pirms tā izmaksas Izpildītājam.
   6. Pusēm parakstot Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas aktu, Objekts tiek nodots Pasūtītājam.
   7. Pēc Garantijas laika beigām un Garantijas laikā pieteikto Garantijas darbu pilnīgas izpildes, Puses paraksta visu Līguma saistību izpildes aktu.
6. **APDROŠINĀŠANA** 
   1. Izpildītājs apņemas ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās un pirms Būvdarbu uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam Izpildītāja un tā Līguma izpildē iesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības konkrētajā Objektā apdrošināšanas polises, apdrošināšanas līguma un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus, kas apliecina šādu apdrošināšanas polišu esamību. Apdrošināšana veicama Iepirkuma nolikumā norādītā apjomā un kārtībā.
   2. Izpildītāja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisē kā trešajai personai ir jābūt minētam Pasūtītājam un tajā ir jābūt iekļautam apdrošinātāja apliecinājumam, ka apdrošinātājs neizmantos tam likumā “Par apdrošināšanas līgumu” piešķirtās tiesības izbeigt apdrošināšanas līgumu Izpildītāja maksātnespējas vai likvidācijas gadījumā.
   3. Pirms Līgumā noteikto Bankas garantiju/Apdrošinātāja galvojumu parakstīšanas, attiecīgā Bankas garantija/Apdrošinātāja galvojums Izpildītājam jāsaskaņo ar Pasūtītāju, un tām pēc satura jāatbilst Līguma pielikumā pievienotajām formām. Ja Izpildītājs iesniedz Apdrošinātāja galvojumu, tajā ir jābūt iekļautam apdrošinātāja apliecinājumam, ka apdrošinātājs neizmantos tam likumā “Par apdrošināšanas līgumu” piešķirtās tiesības izbeigt apdrošināšanas līgumu Izpildītāja maksātnespējas vai likvidācijas gadījumā.
7. **BŪVDARBU GARANTIJA**
   1. Garantijas laiks izpildītajiem Būvdarbiem ir 36 (trīsdesmit seši) mēneši (turpmāk – Garantijas laiks).Garantijas laiks tiek rēķināts no Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas. Izpildītājam ir jānodrošina, lai Būvdarbos izmantoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu, iekārtu u.c.) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju u.c.) sniegtās garantijas tiktu nodotas Pasūtītājam vienlaicīgi ar Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas akta iesniegšanu un Pasūtītājs tās varētu brīvi izmantot. Izpildītāja noteiktais Garantijas laiks nedrīkst būt īsāks un noteikumi sliktāki par tiem, ko nosaka vai piedāvā būvizstrādājumu ražotājs (pārdevējs, piegādātājs u.c.).
   2. Garantijas laikā Izpildītājs par saviem līdzekļiem veic garantijas darbus Pasūtītāja rakstiskajā pretenzijā norādītajā termiņā. Šai pretenzijai pievienojams defektu akts par radušos Būvdarbu defektu, trūkumiem, bojājumiem, neprecizitātēm vai citām neatbilstībām.
   3. Izpildītājs ir atbildīgs par Būvdarbu defektiem un to novēršanu vai novēršanas izdevumu segšanu Līgumā noteiktajā kārtībā.
   4. Par Būvdarbu defektu Garantijas laikā atzīstams tāds jebkuras Objekta daļas stāvoklis, kas atklājies vai radies Garantijas laikā, kad attiecīgā Objekta daļa atrodas sliktākā stāvoklī, nekā ir pieļaujams parastais nolietojums. Lai noteiktu, kādā stāvoklī jebkurai Objekta daļai jāatrodas, kā arī, lai noteiktu, kas attiecīgajos apstākļos atzīstams par parasto nolietojumu, tiek ņemtas vērā visas kvalitātes prasības, tehniskās un vizuāli estētiskās īpašības, kas paredzētas Līgumā, t.sk. Tehniskajā specifikācijā, detalizācijas dokumentos, normatīvajos aktos, piemērojamajos standartos, ražotāja aprakstos un apliecinājumos, vai labā būvniecības praksē. Ja dažādos avotos ir noteiktas atšķirīgas kvalitātes prasības, tad spēkā ir stingrākās no tām (tādas, kuras paredz augstāku kvalitāti). Jebkurā gadījumā par Būvdarbu defektu atzīstams tāds jebkuras Objekta daļas stāvoklis, kad attiecīgā Objekta daļa nepilda jebkuru tai paredzēto funkciju.
   5. Ja Garantijas laikā konstatēto Būvdarbu defektu, trūkumu vai neatbilstības novēršanai Līgumā minētajā Garantijas laikā nepieciešams ilgāks laiks par Pasūtītāja pretenzijā norādīto termiņu, tad Izpildītājs 3 (trīs) darba dienu laikā no brīža, kad Izpildītājs ir saņēmis rakstisku pretenziju, sastāda rakstisku apliecinājumu, kurā norāda pretenzijā minēto defektu, trūkumu vai neatbilstību novēršanas termiņus un iesniedz to Pasūtītājam apstiprināšanai.
   6. Neatliekamus Būvdarbu defektus vai trūkumus, kas var radīt kaitējumu cilvēku dzīvībai, veselībai, apkārtējai videi vai Objekta ekspluatācijai (t.sk. kavē Objekta normālu ekspluatāciju), Izpildītājs uzsāk novērst nekavējoties, pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma (t.sk. telefoniski un elektroniski sniegta), kā arī veic visus nepieciešamos pasākumus seku mazināšanai un novēršanai.
   7. Par normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem atbilstošu Garantijas darbu izpildi tiek abpusēji parakstīts Garantijas darbu izpildes akts.
   8. Ja Izpildītājs noteiktajā termiņā nenovērš defektus, trūkumus vai neatbilstības, tad Garantijas laiks tiek pagarināts par laika periodu, par kādu tiek kavēts minētais termiņš.
   9. Gadījumā, ja Izpildītājs nepilda savas saistības atbilstoši šī Līgumā noteiktajam, Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt papildus darbaspēku attiecīgo defektu, un trūkumu novēršanas darbu izpildei un Izpildītāja pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā apmaksāt Pasūtītājam attiecīgos izdevumus un/vai zaudējumus, t.sk. izdevumus un zaudējumus, kas Pasūtītājam radusies Būvdarbu defektu dēļ.
8. **PUŠU ATBILDĪBA UN LĪGUMSODS**
   1. Puses atbild par kaitējumu un zaudējumiem, kas viņu darbības vai bezdarbības dēļ Līguma izpildes rezultātā nodarīts otrai Pusei un/vai trešajām personām.
   2. Par tādu Būvdarbu izpildi, kurus veicot, Izpildītājs ir patvaļīgi atkāpies no Līguma noteikumiem un Tehniskās specifikācijas, Izpildītājs atlīdzību nesaņem un veic Objektā neatbilstību un trūkumu novēršanu par saviem līdzekļiem, un tas nedod Izpildītājam tiesības pieprasīt Līguma 3.4.punktā minēto Būvdarbu pabeigšanas termiņa pagarinājumu.
   3. Izpildītājs ir finansiāli atbildīgs par informācijas slēpšanu vai nesniegšanu, vai par nepatiesas informācijas sniegšanu Pasūtītājam, par kaitējumu Objektam, kas rodas, veicot Būvdarbus, kā arī par bojājumiem, neprecizitātēm un citām nepilnībām, kas tiek atklāti Garantijas laikā.
   4. Visā Līguma izpildes laikā Izpildītājs atbild par ugunsdrošības prasību ievērošanu un darba aizsardzības pasākumu veikšanu Objektā. Izpildītājs ir atbildīgs par sekām, kuras iestājas šajā punktā noteikto pienākumu nepildīšanas vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā.
   5. Pasūtītājs neatbild par Izpildītāja saistībām, kuras tas uzņēmies attiecībā pret trešajām personām sakarā ar Līguma izpildi.
   6. Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Pasūtītāja vainas dēļ tiek novilcināti Līgumā noteiktie maksājumi par Pasūtītāja pieņemtajiem Būvdarbiem 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no kavētās maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavētā maksājuma summas.
   7. Ja Izpildītājs kavē Līgumā noteikto Būvdarbu izpildes termiņu, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no Līgumcenas par katru attiecīgā termiņa kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
   8. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma saistību pilnīgas izpildes un neizslēdz pienākumu atlīdzināt zaudējumus un/vai izdevumus.
   9. Puses vienojas, ka Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu pienākošos līgumsodus, izmaksas un zaudējumus Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji aprēķināt un atskaitīt no jebkura maksājuma, kas, pamatojoties uz šo Līgumu, pienākas Izpildītājam, pirms tā izmaksas Izpildītājam.
   10. Par piesaistīto Apakšuzņēmēju veiktajiem Būvdarbiem un pieļautajām kļūdām attiecībā pret Pasūtītāju ir atbildīgs Izpildītājs. Izpildītājs ir atbildīgs par Izpildītāja piesaistīto Apakšuzņēmēju saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā nodarīto kaitējumu Pasūtītājam un/vai trešajām personām.
9. **LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS UN IZBEIGŠANA**
   1. Līgums stājas spēkā dienā, kad Puses to ir parakstījušas un ir noslēgts uz laiku līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
   2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa, Pusēm par to rakstiski vienojoties vai vienpusēji Līgumā noteiktajā kārtībā.
   3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Izpildītājam 10 (desmit) darba dienas iepriekš un neatlīdzinot tādējādi radušos izdevumus un/vai zaudējumus, ja:
      1. Izpildītājs vairāk nekā par 14 (četrpadsmit) dienām kavē Līgumā noteiktos termiņus;
      2. Būvdarbi tiek veikti neatbilstoši LR spēkā esošo normatīvo aktu vai Līguma prasībām, vai kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām un pēc Pasūtītāja brīdinājuma 5 (piecu) darba dienu laikā Izpildītājs neuzsāk Būvdarbu defektu un/vai neatbilstību novēršanu;
      3. Izpildītājam ir pasludināts maksātnespējas process, likvidācija, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, ir apturēta tā saimnieciskā darbība, Izpildītājs tiek aizstāts ar citu uzņēmēju atbilstoši normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmēju parēju, un šis Izpildītājs neatbilst Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešās daļas 4.punktā noteiktajam;
      4. Izpildītājs tiek izslēgts no Būvkomersantu reģistra;
      5. Izpildītājs Līguma 3.3.punktā noteiktajā termiņā nav izpildījis un Līgumā noteiktajā kārtībā nodevis Pasūtītājam Būvdarbus;
      6. Izpildītājs kādā citā veidā nepilda Līgumā noteiktās saistības un/vai pienākumus un Līguma saistību un/vai pienākumu pārkāpumu nenovērš 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas nosūtīšanas dienas.
   4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Izpildītājam 10 (desmit) darba dienas iepriekš, Publisko iepirkumu likuma 64.panta pirmajā daļā minētajos gadījumos.
   5. Izpildītājam ir tiesības atkāpties no Līguma par to rakstveidā paziņojot Pasūtītājam 10 (desmit) darba dienas iepriekš, ja:
      1. Pasūtītājs savas vainas dēļ Līgumā noteiktajos termiņos nav veicis Līgumā noteiktos maksājumus par Pasūtītāja pieņemtajiem Būvdarbiem un maksājumu kavējums pārsniedz 45 (četrdesmit piecas) dienas un Izpildītājs pienācīgi ir izpildījis savas Līgumā noteiktās saistības;
      2. Pasūtītājam ir uzsākts maksātnespējas process, likvidācija, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta.
   6. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa kādā no Līguma 10.3.punktā un/vai 10.4.punktā noteiktajiem gadījumiem:
      1. Izpildītājs nodrošina Objekta un izpildīto Būvdarbu saglabāšanu un pasargāšanu no trešo personu, klimatisko apstākļu u.c. nelabvēlīgu apstākļu ietekmes līdz brīdim, kad Objektu ir pārņēmis Pasūtītājs;
      2. Izpildītājs izpilda Pasūtītāja paziņojumā par vienpusēju atkāpšanos no Līguma noteiktās prasības par turpmāku rīcību sakarā ar Būvdarbu izpildi, nepieciešamības gadījumā pabeidzot veikt kādus no Būvdarbu ietvaros veicamajiem darbiem vai veicot Objekta konservāciju. Objekta konservācija tiek veikta par Izpildītāja līdzekļiem vai arī Pasūtītājs šiem mērķiem var izmantot Līgumā noteiktajā kārtībā ieturēto Garantijas laika ieturējumu un/vai Līguma saistību izpildes Bankas garantiju/Apdrošinātāja galvojumu;
      3. Pasūtītāja paziņojumā par vienpusēju atkāpšanos no Līguma norādītajā termiņā Izpildītājs nodod Objektu un Izpildītāja rīcībā esošo, ar Līguma izpildi un Būvdarbu veikšanu saistīto, dokumentāciju, Pusēm par to parakstot Objekta pieņemšanas-nodošanas aktu. Ja Izpildītājs labprātīgi nenodod Pasūtītājam Objektu un/vai neparaksta Objekta pieņemšanas-nodošanas aktu, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji pārņemt Objektu, par to sagatavojot vienpusēju Objekta pārņemšanas aktu, kas ir saistošs abām Pusēm;
      4. Puses veic faktiski izpildīto Būvdarbu un Objekta stāvokļa fiksāciju, par to sagatavojot un parakstot aktu un aktam pielikumā pievienojot aktā konstatētā Objekta stāvokļa fotofiksāciju.
   7. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, Pusēm par to noslēdzot rakstveida vienošanos, vienošanās tiek atrunāta kārtība, kādā tiek nodots Objekts Pasūtītājam un veikta faktiski izpildīto Būvdarbu un Objekta stāvokļa fiksācija. Ja Puses nevar vienoties par abpusēji pieņemamu kārtību, pēc analoģijas tiek piemēroti Līguma 10.6.punkta noteikumi.
   8. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā Puses apņemas sadarboties, lai nodrošinātu operatīvu Objekta nodošanu Pasūtītājam.
10. **PUŠU PĀRSTĀVJI UN BŪVDARBU KONTROLE**
    1. Lai sekmētu līgumsaistību izpildi pienācīgā kārtā un šajā Līgumā noteiktajos termiņos, Puses nosaka kontaktpersonas un/vai pilnvarotās personas:
       1. no Pasūtītāja puses: *būvprocesa vadītājs Alvis Bērziņš (26537402,* [*bmck.alvis@inbox.lv*](mailto:bmck.alvis@inbox.lv)*)*.  Pasūtītāja kontaktpersonai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, risināt visus ar Līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, t.sk., bet ne tikai, veikt komunikāciju ar Izpildītāju, pieprasīt no Izpildītāja un sniegt informāciju Izpildītājam, nodrošināt ar Līgumu saistītās dokumentācijas nodošanu/pieņemšanu, organizēt izpildīto Būvdarbu pieņemšanu, dot norādījumus par Līguma un Būvdarbu izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi, bet viņa nav pilnvarota parakstīt Līgumā paredzētos aktus, izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā;
       2. no Izpildītāja puses*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_*** *(2\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fakss: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)*. Izpildītāja pilnvarotā persona pilnībā pārzina Līgumu un Objektu, viņai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus, parakstīt Līgumā noteiktos aktus, nodot Būvdarbus, izpilddokumentāciju u.c. dokumentus, pieprasīt no Pasūtītāja informāciju, sniegt informāciju Pasūtītājam, bet viņa nav pilnvarota izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā.
    2. Izpildītājam, saņemot norādījumus no Līgumā noteiktās Pasūtītāja kontaktpersonas, ir tiesības uzskatīt, ka tā rīkojas Pasūtītāja vārdā.
    3. Puses var nomainīt Līguma 11.1.punktā norādītās personas, par to rakstiski informējot otru Pusi3 (trīs) darba dienas iepriekš. Šādā gadījumā nav nepieciešams veikt grozījumus Līgumā.
    4. Visi paziņojumi Līguma sakarā izdarāmi rakstiski. Par rakstisku paziņojumu uzskatāmas arī e-pasta vēstules, kas apstiprinātas ar elektronisko parakstu ar laika zīmogu atbilstoši normatīvajiem aktiem un nosūtītas no un uz šajā punktā norādītajām e-pasta adresēm (Pasūtītāja e-pasta adrese: [info@va.lv](mailto:info@va.lv), Izpildītāja e-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_@ \_\_\_\_\_\_.\_\_). E-pasta paziņojumi, kas nosūtīti uz Līguma 11.1.punktā norādītajām e-pasta adresēm, domāti saziņas ērtībai.
    5. Darba aizsardzības koordinatora pienākumus Objektā veiks: *informācija par komersantu, darba aizsardzības koordinatora vārds, uzvārds, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sertifikāta Nr. \_\_\_\_\_\_).*
11. **APAKŠUZŅĒMĒJU UN SPECIĀLISTU MAIŅA UN PIESAISTĪŠANA**
    1. Apakšuzņēmēju sarakstā (5.pielikums) Izpildītājs ir norādījis Līguma spēkā stāšanās dienā Līguma izpildē iesaistītos Apakšuzņēmējus. Izmaiņas minētajā sarakstā iespējamas tikai Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos un noteiktajā kārtībā.
    2. Speciālistu sarakstā (4.pielikums) Izpildītājs ir norādījis Līguma spēkā stāšanās dienā Līguma izpildē iesaistītos speciālistus. Speciālistu sarakstā norādīto speciālistu nomaiņa pieļaujama tikai Līgumā noteiktajā kārtībā un gadījumos, ja ir saņemta Pasūtītāja rakstveida piekrišana attiecīgā speciālista nomaiņai.
    3. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Speciālistu sarakstā norādīto speciālistu un Apakšuzņēmēju sarakstā norādīto Apakšuzņēmēju nomaiņu un/vai iesaistīt papildu Apakšuzņēmējus Līguma izpildē.
12. **BŪVDARBU IZMAIŅU VEIKŠANAS KĀRTĪBA**
    1. Līguma darbības laikā Līgumā un Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos var tikt veiktas izmaiņas sākotnēji paredzētajos Būvdarbos.
    2. Līgumcenas ietvaros var tikt veiktas Būvdarbu apjomu izmaiņas, vai papildu un neparedzētie būvdarbi gadījumā, ja Puses ir konstatējušas nepieciešamību veikt attiecīgas izmaiņas.
    3. Konstatējot nepieciešamību veikt izmaiņas Būvdarbu apjomos vai veikt papildu un neparedzētos Būvdarbus, Izpildītājs sagatavo Būvdarbu izmaiņu aktu par izmaiņām Būvdarbos un/vai par papildu un neparedzēto Būvdarbu nepieciešamību, to apjomu un rašanās iemesliem, kā arī tāmi par Būvdarbu apjomu izmaiņām un/vai papildus un neparedzēto Būvdarbu izmaksām. Izpildītāja sagatavotu un parakstītu Būvdarbu izmaiņu aktu un tāmi Izpildītājs iesniedz saskaņošanai un izskatīšanai Pasūtītājam. Būvdarbu izmaiņu aktu un tāmi paraksta Izpildītājs un Pasūtītājs.
    4. Izmaiņas Būvdarbu apjomos vai papildu un neparedzētie būvdarbi var tikt veikti, ja tiek konstatēta nepieciešamība:
       1. mainīt Būvdarbu apjomus Būvdarbiem, kas jau sākotnēji tika iekļauti Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) un par tiem tika rīkota iepirkuma procedūra, bet tos objektīvu iemeslu dēļ nebija iespējams precīzi noteikt vai uzmērīt un tādēļ ir nepieciešams mainīt to apjomus;
       2. veikt tādus Būvdarbus, kas sākotnēji netika iekļauti Tehniskajā specifikācijā, un tos nebija iespējams konstatēt vai nebija iespējams paredzēt šo Būvdarbu nepieciešamību.
    5. Līgumcenas ietvaros Līguma 13.3.punktā noteiktajā kārtībā saskaņoti un parakstīti dokumenti ir pamats Būvdarbu izmaiņu aktā norādīto Būvdarbu veikšanai un šajā gadījumā Pusēm nav nepieciešams slēgt papildu vienošanos pie Līguma.
    6. Veicot grozījumus Publisko iepirkumu likuma 61.pantā noteiktajos gadījumos, pēc Būvdarbu apjomu izmaiņu un/vai papildus un neparedzēto Būvdarbu izmaksu tāmes saskaņošanas Izpildītājs un Pasūtītājs noslēdz rakstisku vienošanos pie Līguma par nepieciešamo Būvdarbu apjoma un/vai papildu un neparedzēto Būvdarbu izpildi.
13. **NEPĀRVARAMA VARA**
    1. Puse tiek atbrīvota no pilnīgas vai daļējas Līgumā paredzēto saistību izpildes, ja šāda izpilde ir notikusi nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā un to nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes un citi šajā Līguma punktā noteiktajiem pielīdzināmi apstākļi.
    2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties (vienas dienas laikā) rakstiski jāinformē par to otra Puse.
    3. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ Līguma saistības netiek pildītas ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, katrai Pusei ir tiesības izbeigt Līgumu, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā.
    4. Par zaudējumiem, kas radušies nepārvaramas varas apstākļu dēļ, neviena no Pusēm atbildību nenes, ja Puse ir informējusi otru Pusi atbilstoši Līguma 14.2.punktam.
14. **STRĪDI** 
    1. Visi strīdi, kas rodas šī Līguma sakarā, vispirms tiek risināti Pušu savstarpējās sarunās. Ja sarunās strīdu atrisināt neizdodas, tad jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī Līguma, tiks izšķirts LR tiesā.
    2. Ja sakarā ar Līgumu vai tā izpildi Pusēm pastāv strīds vai kāda no Pusēm ir iesniegusi prasību tiesā, tas nav pamats Izpildītājam pārtraukt un/vai apturēt Būvdarbus vai kā citādi kavēt Būvdarbu izpildi, kā arī Pasūtītājam aizturēt maksājumus vai kā citādi Pusēm nepildīt tos pienākumus, kuri tieši nav saistīti ar strīdu, izņemot ja šāda Līguma izpildes pārtraukšana vai maksājuma aizturēšana noteikta Līgumā.
15. **KONFIDENCIALITĀTE**
    1. Izpildītājs apņemas ievērot konfidencialitāti, nodrošināt Līguma informācijas neizpaušanu, t.sk. no trešo personu puses, kas piedalās vai ir iesaistītas Līguma izpildē, kā arī aizsargāt, neizplatīt un bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas neizpaust trešajām personām ar šo Līgumu saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla u.c. rakstura informāciju par Pasūtītāja darbību, kas Izpildītājam kļuvusi pieejama Līguma izpildes gaitā.
    2. Pasūtītājs apņemas ievērot konfidencialitāti  un bez Izpildītāja rakstiskas atļaujas neizpaust trešajām personām ar šo Līgumu saistītu dokumentu saturu, ja to pirms šā Līguma noslēgšanas Izpildītājs ir noteicis kā komercnoslēpumu un par to pirms Līguma noslēgšanas rakstiski ir informējis Pasūtītāju.
    3. Konfidencialitātes ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu un vispārzināmu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām vai kas saskaņā ar normatīviem aktiem tiek klasificēta kā vispārpieejama informācija.
    4. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad informāciju pieprasa valsts vai pašvaldību iestādes un kurām šādas tiesības ir noteiktas LR normatīvajos aktos.
    5. Puses vienojas, ka konfidencialitātes noteikumu neievērošana ir Līguma pārkāpums, kas cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos zaudējumu atlīdzināšanu.
    6. Šī Līguma nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.
16. **CITI noteikumi**
    1. Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu saistību pārņēmējam, izņemot, gadījumu, ja Izpildītājs tiek aizstāts ar citu uzņēmēju atbilstoši normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmēju parēju, un šis Izpildītājs neatbilst Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešās daļas 4.punktā noteiktajam.
    2. Līgumā un normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos, Puses ir tiesīgas izdarīt grozījumus Līguma noteikumos‚ savstarpēji par to vienojoties. Jebkuri grozījumi vai papildinājumi Līgumā izdarāmi rakstveidā un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu pēc tam, kad tos ir parakstījušas abas Puses.
    3. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu rezultātā, pārējie Līguma noteikumi paliek spēkā un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
    4. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai šajā Līgumā minētie Pušu vai Pušu pārstāvju rekvizīti, tālruņa, faksa numuri, adreses, u.c. vai Pušu pārstāvji, tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju.
    5. Līgums sagatavots 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens Līguma eksemplārs tiek nodots Pasūtītājam, otrs - Izpildītājam.
    6. Līgumam tā parakstīšanas brīdī tiek pievienoti šādi pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas:
       1. 1.pielikums - Tehniskā specifikācija uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_) lpp.;
       2. 2.pielikums - Finanšu piedāvājums un tāme uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_) lpp.;
       3. 3.pielikums - Būvdarbu izpildes grafiks uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_) lpp.;
       4. 4.pielikums - Speciālistu saraksts uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_) lpp\_\_;
       5. 5.pielikums - Apakšuzņēmēju saraksts uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_) lpp\_\_;
17. **PUšu REKVIZĪTI un PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītājs | Izpildītājs |
| **VIDZEMES AUGSTSKOLA**  Kods:  Konta Nr.: | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Konta Nr.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Tālr: |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  G.Krūmiņš | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā" 1.1.1.4. pasākuma "P&A infrastruktūras attīstīšana viedās specializācijas jomās un zinātnisko institūciju institucionālās kapacitātes stiprināšana" īstenošanas noteikumi. Pieejami [*https://likumi.lv/ta/id/284753-darbibas-programmas-izaugsme-un-nodarbinatiba-1-1-1-specifiska-atbalsta-merka-palielinat-latvijas-zinatnisko-instituciju*](https://likumi.lv/ta/id/284753-darbibas-programmas-izaugsme-un-nodarbinatiba-1-1-1-specifiska-atbalsta-merka-palielinat-latvijas-zinatnisko-instituciju) [↑](#footnote-ref-1)
2. galvenais būvdarbu veicējs – būvdarbu veicējs, kas piesaista citus atsevišķus būvdarbu veicējus, noslēdzot attiecīgus līgumus, un kura pienākums ir realizēt būvobjektu dabā atbilstoši būvprojektam. [↑](#footnote-ref-2)
3. Kritēriji, kādiem jāatbilst objektam, kurā veikti darbi norādīti 2014.gada 26.septembra Ministru kabineta noteikumi Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” 1.pielikumā attiecīgi pie II vai III grupas. [↑](#footnote-ref-3)
4. Kritēriji, kādiem jāatbilst objektam, kurā veikti darbi norādīti 2014.gada 26.septembra Ministru kabineta noteikumi Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” 1.pielikumā attiecīgi pie II vai III grupas. [↑](#footnote-ref-4)