

## Vispārējā vienošanās Nr. 7-7/25

Iepirkums „Dienesta komandējumu un darba braucienu nodrošināšana Vidzemes Augstskolas darbiniekiem” (iepirkuma identifikācijas Nr. ViA2016/7-10/03)

Valmierā

2016.gada 16.maijā

**VIDZEMES AUGSTSKOLA**, reģistrācijas Nr.90001342592, Augstskolu reģistrā reģistrēta ar Nr.2543001659, juridiskā adrese: Valmiera, Cēsu iela 4, LV-4200, kuru uz Vidzemes Augstskolas Satversmes un Ministru Kabineta 2013.gada 30.jūlija rīkojuma Nr.341 pamata pārstāv rektors Gatis Krūmiņš (turpmāk - Pasūtītājs), no vienas puses,

un

kā Izpildītājs:

**sabiedrība ar ierobežotu atbildību “EXPLAIN”**, reģ.Nr.40003608073, juridiskā adrese: Mārupes novada Mārupe, Silnieku iela 12, LV-2167, kuru uz Statūtu pamata pārstāv tās valdes priekšsēdētāja Kristīne Losberga,

**sabiedrība ar ierobežotu atbildību „TRANSPORTA AĢENTŪRA IRBE LNK”**, reģ.Nr.40003130614, juridiskā adrese: Blaumaņa iela 6-1C, Rīga, LV-1011, kuru uz Statūtu pamata pārstāv tās valdes loceklis Aleksandrs Meļņiks,

**sabiedrība ar ierobežotu atbildību „AVEROJA”**, reģ.Nr.40003305784, juridiskā adrese: Rīga, Elizabetes iela 65-16, LV-1050, kuru uz prokūras pamata pārstāv tās direktore Kitija Reinfeldē,

**sabiedrība ar ierobežotu atbildību “ANTARIO”**, reģ.Nr.40003967417, kuridiskā adrese: Rīga, Nīcgales iela 47-26, LV-1035, kuru uz Statūtu pamata pārstāv tās valdes locekle Veronika Grīnvalde,

visi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukti arī par PUSĒM,

pamatojoties uz Vidzemes Augstskolas iepirkumu komisijas 2016.gada 19.aprīļa lēmumu (protokols Nr.7) noslēdz šādu vispārējo vienošanos (turpmāk - Vienošanās) par dienesta komandējumu un darba braucienu nodrošināšana Vidzemes Augstskolas darbiniekiem:

### 1. VIENOŠANĀS PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas nodrošināt dienesta komandējumus un darba braucienus, tajā skaitā transporta biļešu, apdrošināšanas polišu piegādi, viesnīcu rezervāciju veikšanu un autonomas nodrošināšanu, kā arī citus pakalpojumus saskaņā ar iepirkuma „Dienesta komandējumu un darba braucienu nodrošināšana Vidzemes Augstskolas darbiniekiem” (iepirkuma identifikācijas Nr. ViA2016/7-10/03) nolikumu un iepirkuma tehnisko un finanšu piedāvājumu (turpmāk – Pakalpojums).

### 2. PASŪTĪJUMA VEIKŠANA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Pakalpojums sniedzams daļās, ņemot vērā Pasūtītāja vajadzības.
- 2.2. Precīzu pasūtījumu Pasūtītājs nosaka Vienošanās izpildes gaitā katru reizi, kad nepieciešama dienesta komandējumu un darba braucienu nodrošināšana, veicot cenu aptauju tehniskajā piedāvājumā noteiktajā kārtībā starp visiem Izpildītājiem, ņemot vērā Pasūtītāja vajadzības, Izpildītāju piedāvātās cenas un kopējo piedāvāto pakalpojuma cenu. Vienošanās darbības laikā atsevišķi līgumi starp Pusēm netiek slēgti.
- 2.3. Par Pakalpojumu Pasūtītājs norēķinās saskaņā ar Izpildītāja iesniegto piedāvājumu. Līguma darbības laikā Izpildītājs nedrīkst mainīt piedāvājumā norādītās cenas, izņemot, ja tiek piemērotas atlaides.
- 2.4. Samaksu par katru konkrēto Pakalpojumu Pasūtītājs veic vienā maksājumā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc Pakalpojuma izpildes, pārskaitot maksājumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu, pamatojoties uz Izpildītāja sagatavoto un iesniegto rēķinu.
- 2.5. Gadījumā, ja Izpildītājs neiekļaujas iepirkuma nolikumā un savā piedāvājumā minētajā paredzētajā preču piegādes izpildes termiņā, Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt un ieturēt kavējuma maksu 1,5 % apmērā no konkrētā maksājuma par katru nokavēto dienu, bet ne

vairāk kā 10 % no kopējās konkrētā pasūtījuma cenas.

- 2.6. Gadījumā, ja Pasūtītājs kavē Vienošanās noteiktos maksājumus, Izpildītājs tam tiesīgs aprēķināt kavējuma maksu 1,5 % no kavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no konkrētā kavētā maksājuma summas.
- 2.7. Gadījumā, ja Pasūtītājs saskaņā ar Vienošanās 2.5.punkta nosacījumiem ir aprēķinājis Izpildītājam kavējuma maksu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt kavējuma maksu no maksājuma summas.
- 2.8. Kavējuma maksas aprēķināšana un ieturēšana neatbrīvo Puses no Vienošanās noteikto saistību izpildes.
- 2.9. Šīs Vienošanās 2.5.punktā un 2.6.punktā noteiktais kavējuma maksas aprēķins nav piemērojams gadījumā, ja ir iestājušies nepārvaramas varas vai ārkārtēji apstākļi.

### **3. ZAUDĒJUMU ATLĪDZINĀŠANA**

- 3.1. Gadījumā, ja Izpildītājs neiekļaujas Pasūtītāja norādītajā Pakalpojuma izpildes termiņā, Pasūtītājam ir tiesības neizmantojot konkrētā gadījumā izvēlētajā Izpildītāja pakalpojumus.
- 3.2. Ja Pakalpojums nav noticis pilnā apmērā, Pasūtītājam rēķins nav jāapmaksā.
- 3.3. Pasūtītājs neapmaksā papildus izmaksas par konkrēto Pasūtījumu, ja tādas radušās Izpildītāja vainas dēļ.
- 3.4. Pusei ir pienākums atlīdzināt zaudējumus, kurus tā ar savu darbību vai bezdarbību ir nodarījusi otrai Pusei vai trešajai personai.

### **4. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 4.1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu Vienošanās noteiktajā kārtībā.
- 4.2. Pasūtītājs apņemas cenu aptauju veikt elektroniski, nosūtot visiem Izpildītājiem vienlaicīgi uz šajā Vienošanās tekstā norādītajām Izpildītāju e-pasta adresēm uzaicinājumu iesniegt Pakalpojuma cenu par katru konkrētu nepieciešamo Pakalpojumu, šajā uzaicinājumā precīzi aprakstot nepieciešamo Pakalpojumu un norādot atbildes sniegšanas datumu un laiku.
- 4.3. Ja Izpildītājs piedāvājis Pasūtītājam izdevīgāko cenu, Pasūtītāja pārstāvis pasūtījumu apstiprina elektroniski un vienojas ar attiecīgo Izpildītāju par pasūtījuma izpildi. Pārējiem Izpildītājiem Pasūtītāja pārstāvis nosūta informāciju par to, ka tas šajā cenu aptaujā nav uzvarējis.
- 4.4. Pasūtītājs apņemas apkopot un glabāt katru konkrēto pasūtījumu un Izpildītāju iesniegto konkrēto piedāvājumu.
- 4.5. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi sniegt Izpildītājam visu nepieciešamo informāciju, kas nepieciešama konkrētā Pakalpojuma veikšanai.
- 4.6. Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt šo Vienošanos ar konkrētu Izpildītāju pēc savas iniciatīvas vienpersoniski, ja Izpildītājs atkārtoti, pēc Pasūtītāja rakstiska brīdinājuma, nav pildījis Vienošanās saistības norādītajos termiņos un apjomos vai Pasūtītājam zūd nepieciešamība pēc konkrētā pakalpojuma.
- 4.7. Pasūtītāja kontaktpersona Vienošanās izpildē ir *finanšu un iepirkumu speciāliste Inita Sakne; tālrunis 26182200; e-pasts [inita.sakne@va.lv](mailto:inita.sakne@va.lv).*

### **5. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 5.1. Pēc elektroniski nosūtīta Pasūtītāja uzaicinājuma piedalīties cenu aptaujā saņemšanas Izpildītājs ne vēlāk kā 3 (triju) stundu laikā vai steidzamos gadījumos – Pasūtītāja uzaicinājumā noteiktajā termiņā apņemas elektroniski sniegt atbildi Pasūtītājam. Pakalpojuma sniedzējs garantē, ka piedāvājuma cenas netiks palielinātas 24 stundu laikā kopš piedāvājuma nosūtīšanas brīža.
- 5.2. Izpildītājs Pakalpojuma sniegšanu nodrošina par saviem līdzekļiem, iekārtām un citiem nepieciešamajiem resursiem.
- 5.3. Izpildītājs papildus uzņemtajām saistībām uzņemas atbildību par riskiem, kas var iestāties šīs Vienošanās izpildes laikā.
- 5.4. Izpildītājs apņemas veikt Pakalpojumu atbilstoši iepirkuma nolikumam, tehniskajam un finanšu piedāvājumam un pieteikumam. Izpildītājs nodrošina, ka pakalpojums atbilst



- Pasūtītāja noteiktajām kvantitātes un kvalitātes prasībām un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 5.5. Izpildītājs apņemas neizpaust Vienošanās izpildes gaitā iegūto informāciju trešajām personām, kā arī ievērot normatīvo aktu prasības attiecībā uz komercnoslēpumu, fizisko personu datu aizsardzību un ierobežotas pieejamības informāciju.
  - 5.6. Ar šīs Vienošanās parakstīšanu Izpildītājs apliecina, ka izprot Vienošanās noteikumus un atzīst tos par saistošiem un izpildāmiem. Izpildītājs apliecina, ka viņa rīcībā ir nepieciešamie resursi, kas nepieciešami savlaicīgai un kvalitatīvai Vienošanās noteikto pienākumu un saistību izpildei.
  - 5.7. Izpildītāja kontaktpersona Vienošanās izpildei:
    - 5.7.1. SIA „EXPLAIN”: ceļojumu konsultante Gaļina Geštovta, tālr.Nr. +371 67552408; +371 28382666; e-pasts: [info@tour.lv](mailto:info@tour.lv);
    - 5.7.2. SIA “TRANSPORTA AĢENTŪRA IRBE LNK”: Natālija Dabiža tālr.Nr. 67325045, 29712642; e-pasts: [natalija.dabiza@irbe.lv](mailto:natalija.dabiza@irbe.lv);
    - 5.7.3. SIA “AVEROJA”: korporatīvo klientu konsultante Silja Pētersone tālr.Nr. 67282911; e-pasts: [silja@averoja.lv](mailto:silja@averoja.lv); un korporatīvo klientu konsultante Jūlija Grejane tālr. Nr. 67204721; e-pasts: [julija@averoja.lv](mailto:julija@averoja.lv);
    - 5.7.4. SIA “ANTARIO”: Ieva Krūmiņa-Oļeiņika; tālr.Nr. 27077039; e-pasts: [book@antario.lv](mailto:book@antario.lv).

## 6. NEPĀRVARAMĀ VARA

- 6.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par savu saistību neizpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu dēļ, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst. Pie tādiem apstākļiem pieskaitāmi: dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, sakaru vai elektroenerģijas trūkums, kā arī jebkuri citi apstākļi, kas nav pakļauti Pušu saprātīgai kontrolei.
- 6.2. Puse, kurai kļuvis neiespējami izpildīt Vienošanās saistības 6.1.punktā minēto apstākļu dēļ, ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā no šādu apstākļu iestāšanās brīža paziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos. Ja paziņojums nav izdarīts paredzētajā laikā, attiecīgā Puse zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu.

## 7. DOMSTARPĪBAS UN STRĪDI

- 7.1. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties šīs Vienošanās izpildes laikā, Puses risinās savstarpēju pārrunu ceļā.
- 7.2. Strīdi un domstarpības, par kurām nav panākta vienošanās pārrunu ceļā, tiks izskatīti Latvijas Republikā spēkā esošajos un saistošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 7.3. Parakstot šo Vienošanos, Puses apliecina, ka pildīs šīs Vienošanās noteikumus pēc labas gribas.

## 8. VIENOŠANĀS SPĒKĀ ESAMĪBA

- 8.1. Vienošanās stājas spēkā **2016.gada 16.maijā un ir spēkā līdz 2019.gada 15.maijam.**
- 8.2. Vienošanos pirms termiņa var izbeigt, katram no Izpildītājiem rakstveidā vienojoties ar Pasūtītāju. Ja kāds no Izpildītājiem vēlas pārtraukt Vienošanos, tas attiecas tikai uz tā atteikumu piedalīties Vienošanās izpildē un nav saistošs citiem Izpildītājiem.

## 9. PĀRĒJIE NOSACĪJUMI

- 9.1. Vienošanās nosacījumus var grozīt, papildināt vai mainīt, izņemot – paaugstināt pakalpojuma cenu, noformējot rakstisku vienošanos. Vienošanās pielikumi, grozījumi, papildinājumi stājas spēkā ar brīdi, kad tos ir parakstījušas abas konkrētās Puses, un uzskatāmi par neatņemamu Vienošanās sastāvdaļu.
- 9.2. Jebkuras izmaiņas Pušu kontaktinformācijā un/vai rekvizītos tiek uzskatītas par savstarpēji saskaņotām, ja tās ir nosūtītas ierakstītā vēstulē pa pastu, kur nosūtīšanu apliecina pasta kvīts par ierakstītās vēstules pieņemšanu. Šajā gadījumā Vienošanās pielikums netiek gatavots.
- 9.3. Paziņojumus, kas nosūtāmi saistībā ar šo Vienošanos, var nosūtīt pa e-pastu uz katras Puses e-pasta adresi, kas norādīta Vienošanās 5.daļā. Pa e-pastu nosūtīti paziņojumi tiks uzskatīti par saņemtiem to nosūtīšanas dienā.

- 9.4. Puses ar savu parakstu apliecina, ka Puses pārstāvim ir visas pilnvaras un tiesības parakstīt šo Vienošanos, ka Puses pārstāvis ir izlasījis un pilnībā sapratis šīs Vienošanās noteikumus un nosacījumus, kā arī Puses pārstāvis saņēmis šīs Vienošanās eksemplāru, un Puse apņemas pienācīgi pildīt šajā dokumentā noteiktās saistības.
- 9.5. Vienošanās parakstīšanas brīdī pie Vienošanās ir 8 (astoņi) pielikumi – katra Izpildītāja tehniskā specifikācija un katra Izpildītāja finanšu piedāvājums. Katra Izpildītāja Vienošanās eksemplāram pievienota tikai tā iesūtītā tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums.
- 9.6. Vienošanās sagatavota un parakstīta 4 (četros) eksemplāros uz 4 (četrām) lapām. Viens Vienošanās eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet pārējie tiek iesniegti katram no Izpildītājiem.

## 10. PUŠU PARAKSTI UN REKVIZĪTI

10.1. Pasūtītājs:

**VIDZEMES AUGSTSKOLA**

Reģ.Nr. 90001342592

Adrese: Cēsu iela 4,  
Valmiera, LV-4201

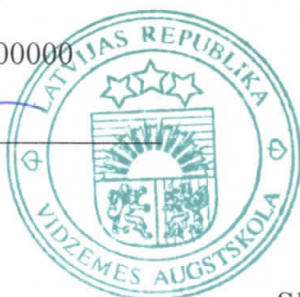
Norēķinu rekvizīti:

Banka: Valsts kase

Kods: TREL22

Konts: LV38TREL915013000000

  
Gatis Krūmiņš



10.2. Izpildītāji:

**SIA „EXPLAIN”**


reģ.Nr. 40003608073

Faktiskā adrese: Rīga, Miera iela 63, LV-1013

Norēķinu rekvizīti:

Banka: AS “Swedbank”; Kods: HABALV22

Konts: LV27HABA551003389196

  
K.Losberga

**SIA „AVEROJA”**

reģ.Nr. 40003305784

juridiskā adrese: Rīga, Elizabetes iela 65-16,  
LV-1050

Norēķinu rekvizīti:

Banka: AS “Swedbank”; Kods: HABALV22

Konts: LV81HABA0001408053773

  
K.Reinfelde



**SIA „ TRANSPORTA AĢENTŪRA IRBE LNK”**

reģ.Nr. 40003130614

juridiskā adrese: Blaumaņa iela 6-1C, Rīga,  
LV-1011

Norēķinu rekvizīti:

Banka: AS Swedbank; Kods: HABALV22

Konts: LV96HABA0001408046907

  
A.Meļņiks

**SIA „ ANTARIO”**

reģ.Nr. 40003967417

juridiskā adrese: Rīga, Nīcgales iela 47-26,  
LV-1035

Norēķinu rekvizīti:

Banka: AS “Swedbank”; Kods: HABALV22

Konts: LV41HABA0551018672555

  
V.Grīnvalde

