

## LĪGUMS Nr. 7-7/47

Valmierā

2017.gada 21.augustā

**VIDZEMES AUGSTSKOLA**, reģistrācijas Nr.90001342592, juridiskā adrese: Valmiera, Cēsu iela 4, LV-4201, tās rektora Gata Krūmiņa personā, kurš darbojas uz Vidzemes Augstskolas Satversmes un LR Ministru Kabineta 2013.gada 30.jūlija rīkojuma Nr.341 pamata (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

**sabiedrība ar ierobežotu atbildību “LV PRO”**, reģistrācijas Nr.40103670124, juridiskā adrese: Daugavpils, 18.novembra iela 105, LV-5404, tās valdes locekļa Raimonda Arāja personā, kurš darbojas uz Statūtu pamata (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses,

katrs atsevišķi un abi kopā un turpmāk tekstā saukti kā Puse/Puses, noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par to, ka:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Pamatojoties uz Vidzemes Augstskolas Iepirkumu komisijas lēmumu par rezultātu iepirkumā “Energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu projektēšana, saskaņošana un autoruzraudzība Vidzemes Augstskolas dienesta viesnīcai Ausekļa ielā 25a”, iepirkuma IDN: Nr.ViA 2017/7-10/05, Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas par saviem līdzekļiem veikt **būvprojekta (vienkāršotās ieceres dokumentācijas apliecinājuma kartes) izstrādi** saskaņā ar Pasūtītāja pasūtījumu un normatīvajiem aktiem, atbilstoši projektēšanas uzdevumam (1.pielikums), tehniskajai specifikācijai (2.pielikums) un savam piedāvājumam iepirkumā “Energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu projektēšana, saskaņošana un autoruzraudzība Vidzemes Augstskolas dienesta viesnīcai Ausekļa ielā 25a”, iepirkuma IDN: Nr.ViA 2017/7-10/05 (3.pielikums) **un saskaņošanu** ar normatīvajos aktos noteiktajām institūcijām un normatīvajos aktos noteiktā kārtībā objektam Valmierā, Ausekļa ielā 25a, LV-4201, Latvija (turpmāk – Pakalpojums).

### 2. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA

- 2.1. Izpildītājam ir pienākums sniegt Pakalpojumu Līgumā noteiktajā apjomā latviešu valodā.
- 2.2. Pasūtītājam jāiesniedz Izpildītājam visi nepieciešamie dokumenti un informācija Pakalpojuma dokumentācijas izstrādei, kas norādīti projektēšanas uzdevuma (1.pielikums) 1.punktā.
- 2.3. Pakalpojuma (būvprojektēšana, projekta saskaņošana būvvaldē un saskaņota Pakalpojuma iesniegšana Pasūtītājam u.c.) izpildes termiņš ***ir trīs kalendārie mēneši no Līguma noslēgšanas dienas.***
- 2.4. Par Pakalpojuma izpildes datumu tiek uzskatīta diena, kad Izpildītājs nodevis un Pasūtītājs pieņēmis Pakalpojuma izpildi un abas Puses parakstījušas nodošana-pieņemšanas aktu.
- 2.5. Jebkāda ar Līgumu saistīta un jebkurā formā pieejama informācija vai citāda veida dati, tai skaitā Izpildītāja sagatavotie materiāli, pieder Pasūtītājam un ir tā īpašums.
- 2.6. Pasūtītājs un Izpildītājs var rīkot kopīgas apspriedes, kurās izskata problēmas un risinājumus, termiņus u.c. ar Pakalpojuma kvalitatīvu izpildi saistītus jautājumus.

### 3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Maksa par Pakalpojumu (Līguma summa) ir 17 200,00 EUR (septiņpadsmit tūkstoši divi simti eiro 0 centi) un PVN 21% 3 612,00 EUR (trīs tūkstoši seši simti divpadsmit eiro 0 centi), kas kopā ir **20 812,00 EUR** (divdesmit tūkstoši astoņi simti divpadsmit eiro 0 centi), saskaņā ar izmaksu aprēķinu (3.pielikums).
- 3.2. Izpildītājam nav tiesības prasīt citu ar Līguma izpildi saistītu izdevumu apmaksu, kā vien Līguma 3.1.punktā noteikto maksu par Pakalpojuma izpildi Līguma 3.3.punktā noteiktajā kārtībā.
- 3.3. Pakalpojumu apmaksas kārtība:
  - 3.3.1. Pasūtītājs maksā 80% no Līguma summas bezskaidras naudas darījumā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc visu Līgumā paredzēto Pakalpojuma dokumentu komplektu, kas

saskaņoti normatīvajos aktos noteiktajās institūcijās un normatīvajos aktos noteiktā kārtībā, saņemšanas, par ko tiek sagatavots un parakstīts nodošanas–pieņemšanas akts, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu, un atbilstoša Izpildītāja rēķina saņemšanas;

- 3.3.2. Pasūtītājs izmaksā atlikušos 20 % no Līguma summas bezskaidras naudas darījumā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pozitīva Centrālā finanšu un līgumu aģentūras (turpmāk - CFLA) atzinuma par Izpildītāja izstrādātās Pasūtījuma dokumentācijas atbilstību un pieņemšanas–nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegtu un Pasūtītāja akceptētu rēķinu, pārskaitot naudu Izpildītāja norādītajā bankas kontā.
- 3.3. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Pakalpojumu līgumā noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājs maksā Izpildītājam soda naudu 0,1 % (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas, par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.

#### **4. PUŠU SAISTĪBAS, TIESĪBAS UN ATBILDĪBA**

##### **4.1. Izpildītājs apņemas:**

- 4.1.2. veikt Pakalpojuma izpildi Līgumā noteiktajā termiņā, apjomā un kvalitātē atbilstoši Līguma nosacījumiem un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, iesniedzot Pasūtītājam Pakalpojuma izpildi 3 (trijos) eksemplāros;
- 4.1.3. nodrošināt tehniskajā specifikācijā piedāvāto risinājumu atbilstību Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 4.1.4. Līguma darbības laikā iegūto informāciju neizpaust un Pakalpojuma izpildes rezultātā tapušos jebkāda veida materiālus nenodot trešajām personām bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas;
- 4.1.5. neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus Pasūtītājam vai kaitēt tā interesēm;
- 4.1.6. ievērot darba drošības un citas normatīvajos aktos noteiktās prasības Pakalpojuma sniegšanas laikā;
- 4.1.7. sniegt Pasūtītāja pieprasīto informāciju norādītajā termiņā.

##### **4.2. Izpildītājs uzņemas atbildību par:**

- 4.2.1. Pasūtījuma izpildē pieļautajām kļūdām un šo kļūdu radītajām sekām;
- 4.2.2. par pieņemto tehnisko risinājumu pareizību un to ekonomiskumu;
- 4.2.3. zaudējumu nodarīšanu Pasūtītājam un trešajām personām;
- 4.2.4. kļūdām Pasūtījumā, kas atklājas būvdarbu laikā un novērš radušās nepilnības sniegtajā Pakalpojumā par saviem līdzekļiem.

##### **4.3. Pasūtītājs apņemas:**

- 4.3.1. veikt samaksu par kvalitatīvi un laikā sniegtu Pakalpojumu Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā;
- 4.3.2. Līguma darbības laikā sadarboties ar Izpildītāju un nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošajiem Pakalpojuma izpildei nepieciešamajiem dokumentiem vai citu informāciju, un uzņemas atbildību par Izpildītājam sniegtās informācijas un dokumentu pareizību, kā arī aktīvi piedalīties nepieciešamo problēmsituāciju risināšanā, kas saistītas ar Pakalpojuma veikšanu;
- 4.3.3. Pasūtītājs apņemas pieņemt Izpildītāja kvalitatīvi izpildīto Pakalpojumu ar nodošanas–pieņemšanas aktu.

4.4. Ja Pasūtītājam rodas papildu izdevumi būvdarbu laikā nekvalitatīva Pakalpojuma izpildes dēļ, Izpildītāja pieņemto tehnisko risinājumu nepareizības vai neekonomiskuma dēļ, Izpildītājs apņemas maksāt līgumsodu 10 % apmērā no papildus izmaksu summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma novērst kļūdas Pakalpojumā.

4.5. Izpildītājam ir tiesības pakalpojuma izpildē piesaistīt apakšuzņēmējus. Izpildītāja piedāvājumā iepirkumam (3.pielikums) norādītos apakšuzņēmējus un galvenos speciālistus drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā. Piesaistīto apakšuzņēmēju kvalifikācijai jāatbilst Līguma priekšmetā minētā

uzdevuma izpildei. Izpildītājs ir atbildīgs par iesaistīto apakšuzņēmēju darbu un darba rezultātu.

- 4.6. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Līguma izpildes gaitu, veikt Pakalpojuma kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tā sniegšanas termiņu.
- 4.7. Puses savstarpēji ir atbildīgi par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses darbinieku, kā arī šīs Puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības rezultātā.
- 4.8. Ja Izpildītājs nesniedz Pakalpojumu Līguma 2.3.punktā noteiktajā termiņā, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam soda naudu 0,1 % (viens desmitā daļa no procenta) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto Pakalpojuma izpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas, kā arī atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.
- 4.9. Ja Izpildītājs nav ievērojis Līgumā noteiktās prasības attiecībā uz Pakalpojuma sniegšanu, tad Pušu pilnvarotie pārstāvji nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā sastāda un paraksta defektu aktu, kurā norāda sniegtā Pakalpojuma neatbilstību Līguma noteikumiem. Defektu akts kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Izpildītājam par saviem līdzekļiem tie jānovērš 5 (piecu) dienu laikā no defektu akta sastādīšanas dienas. Defektu novēršanas termiņā kavējuma gadījumā Izpildītājam tiek aprēķināta soda nauda 0,1 % (viens desmitā daļa no procenta) apmērā no Līgumcenas par katru defekta novēršanas termiņa kavējuma dienu. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo Līgumcenu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā soda naudas summa. Gadījumā, ja defektu novēršana nav iespējama, Izpildītājs atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus, un Pasūtītājam ir tiesības neapmaksāt līguma 3.1. punktā noteikto Līgumcenu.
- 4.10. Jebkura Līgumā noteiktās soda naudas samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

## **5. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS PĀRTRAUKŠANA**

- 5.1. Līgumu var papildināt vai grozīt, ciktāl to pieļauj Publisko iepirkumu likums un citi normatīvie akti, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 5.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma un neapmaksāt Līguma 3.1.punktā noteikto līgumcenu, par to brīdinot Izpildītāju 5 (piecas) dienas iepriekš, ja viņš konstatē, ka Izpildītājs veic Pakalpojumu neatbilstoši Piedāvājumam vai Līguma nosacījumiem. Šajā gadījumā Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā jānomaksā Pasūtītājam vienreizējs līgumsods 10 % (desmit procenti) apmērā no Līgumcenas un Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam tādējādi radušos zaudējumus.
- 5.2. Pusēm ir tiesības vienpusēji pārtraukt līgumattiecības, par to rakstiski brīdinot otru Pusi 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš, ja otra Puse nepilda vai būtiski pārkāpj Līgumā noteiktās saistības un tādēļ Pakalpojuma izpilde kļūst neiespējama.

## **6. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**

- 6.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Pusēm tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā. Gadījumā, ja Puses 20 (divdesmit) darba dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiesā.

## **7. NEPĀRVARAMA VARA**



- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, valsts pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

- 7.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā par šādiem apstākļu iestāšanās rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un pēc pieprasījuma šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Puse netiek atbrīvota no Līguma saistību izpildes.
- 7.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Puses vienojas par Līguma pārtraukšanu.

## 8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 8.2. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 8.3. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.
- 8.4. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi līguma izpildes laikā *nozīmē Vidzemes Augstskolas būvprocesa vadītāju Alvi Bērziņu, mob. tālrunis +371 26537402, e-pasts: bmck.alvis@inbox.lv.*
- 8.5. Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi līguma izpildes laikā *nozīmē SIA "LV PRO" valdes locekli Raimonu Arāju, mob. tālrunis +371 20223455, e-pasts: raimonds.arajs@lvpro.lv.*
- 8.6. Pušu pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.
- 8.7. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Puse apņemas rakstiski par to paziņot otrai Pusei 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.
- 8.8. Līguma parakstīšanas brīdī tam pievienoti 3 (trīs) pielikumi:
- 8.8.1. Projektēšanas uzdevums – 3 (trīs) lappuses;
- 8.8.2. Tehniskā specifikācija - 2 (divas) lappuses;
- 8.8.3. Izpildītāja piedāvājums – 13 (trīspadsmit) lappuses.
- 8.9. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 4 (četrām) lapām (kopā ar pielikumiem – uz 22 lappusēm) ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.

## 9. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

|  |   |
|--|---|
| <p>Pasūtītājs:<br/> <b>VIDZEMES AUGSTSKOLA</b><br/>         Vienotais reģ. Nr.90001342592<br/>         Juridiskā adrese: Valmiera, Cēsu iela 4,<br/>         LV-4201<br/>         Banka: Valsts Kase<br/>         Konts: LV85TREL9150131000000</p> <p><br/>         G.Krūmiņš</p> | <p>Izpildītājs:<br/> <b>SIA "LV PRO"</b><br/>         Vienotais reģ. Nr.40103670124<br/>         Juridiskā adrese: Daugavpils, 18.novembra iela<br/>         105, LV-5404<br/>         Banka: AS "Swedbank"<br/>         Konts: LV20HABA0551036472627<br/>         Kods: HABA LV22</p> <p><br/>         R.Arājs</p> <p><i>29.08.2017.</i></p> |
|--|---|

## Projektēšanas uzdevums

### IEPIRKUMS

Nr. ViA 2017/7-10/05

#### **“Energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu projektēšana, saskaņošana un autoruzraudzība Vidzemes Augstskolas dienesta viesnīcai Ausekļa ielā 25a”**

**Projektēšanas uzdevuma mērķis:** vienkāršotās renovācijas kartes un projekta dokumentācijas izstrāde, kā arī saskaņošana programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 4.2.1.specifiskā atbalsta mērķa „Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts un dzīvojamās ēkās” 4.2.1.2. pasākuma "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās"<sup>1</sup>, Vidzemes Augstskolas **projektam “Energoefektivitātes paaugstināšana Vidzemes Augstskolas studentu dienesta viesnīcā Ausekļa ielā 25a”**.

**Projektēšanas uzdevums izstrādāts:** saskaņā ar tehniskās apsekošanas atzinumu (turpmāk tekstā TAA) un Energoaudita pārskatu (turpmāk tekstā EAP).

1. Projektētājs iepazīstas ar Pasūtītāja izsniegto energoauditu un tehniskās apsekošanas atzinumu un atbilstoši tam veic vienkāršotās fasādes atjaunošanas apliecinājuma kartes (Turpmāk tekstā - Būvprojekts) izstrādi atbilstoši 19.08.2014. MK noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi” un MK nr.529. "Ēku būvnoteikumi" nosacījumiem. Ņemot vērā nepieciešamību sadalīt ēkas renovācijas būvdarbus trīs kārtās, Projektā ir iekļaujamas trīs atsevišķas vienkāršotās atjaunošanas kartes, tai skaitā:
  - objekta ārējo norobežojošo konstrukciju renovācija;
  - ēkas karstā ūdens apgādes sistēmas rekonstrukcija;
  - ēkas apkures sistēmas rekonstrukcija.
2. Projektētājs veic Būvprojekta dokumentācijas izstrādi, ietver tajā visus normatīvajos aktos noteiktos dokumentus, tai skaitā:
  - 2.1. Objekta ārējo norobežojošo konstrukciju renovācijas ar siltināšanu projekta risinājumus, izstrādātus atbilstoši:
    - Latvijas būvnormatīvam LBN 002-15 „Ēku norobežojošo konstrukciju siltumtehnika”;
    - Latvijas būvnormatīvam LBN 201-15 „Būvju ugunsdrošība”;
    - Fasādes atbilstoši Eiropas tehniskā apstiprinājuma pamatnostādnei ETAG 004 ārējās siltumizolācijas sistēmām ar apmetumu;
    - Būvmateriālu ražotāju tehniskajiem noteikumiem.
  - 2.2. Materiālu specifikācijas;
  - 2.3. Materiālu un darbu apjomus;
  - 2.4. Projekta dokumentācijas ekonomisko sadaļu (tāmes) atbilstoši LBN 501-15 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība” 2.pielikumam (pēc konstruktīvo elementu veidiem).
3. Vispārīgi nosacījumi:
  - 3.1. Projektētājs veic nepieciešamos izpētes darbus un Objekta uzmērīšanu, nodrošinot, lai Projektētāja atbildīgais darbinieks par tāmju sastādīšanu piedalītos Objekta apsekošanā;
  - 3.2. Ēkas apsekošanas laikā nepieciešams pieaicināt Pasūtītāju, lai precizētu veicamo projektēšanas pasākumu kopumu;
  - 3.3. Risinājumiem jābūt izvēlētiem saskaņā ar energoauditā norādītajiem ieteicamajiem pasākumiem (tajā skaitā siltumizolācijas materiālu veidiem un slāņu biežumiem – izņemot

<sup>1</sup> Pasākuma nosacījumus nosaka 2016.gada 9.septembra Ministru kabineta noteikumi Nr. 534. Pieejams: <https://likumi.lv/ta/id/284333-darbibas-programmas-izaugsme-un-nodarbinatiba-4-2-1-specifiska-atbalsta-merka-veicinat-energoefektivitates-paaugstinasanu>

gadījumu, ja projektēšanas uzdevumā norādīts savādāk). Ja Projektētājs iecerējis veikt izmaiņas, tad obligāti jāsaskaņo ar energoauditoru un Pasūtītāju;

3.4. Energoefektivitātes risinājumiem jābūt tādiem, lai panāktu siltumenerģijas patēriņu apkurei ne lielāku par 90 kWh/m<sup>2</sup> gadā, nepieciešamības gadījumā konsultēties ar Pasūtītāju;

3.5. Projekta risinājumus izstrādāt tāds, lai maksimāli tiktu novērsti termiskie tilti;

3.6. Projektam un atbilstošajai dokumentācijai jābūt noformētai, saskaņotai ar tehnisko noteikumu izdevējiem un Pasūtītāju;

3.7. Lai novērstu Līguma termiņa kavējuma risku, Projektētājam jau sākot darbu jāieplāno pietiekami ilgs laiks projekta dokumentācijas un tāmju saskaņošanai ar Pasūtītāju un būvvaldi;


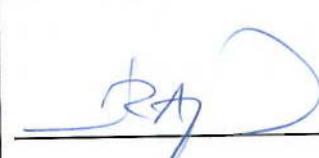
3.8. Projektētājs iesniedzot dokumentāciju un nodošanas – pieņemšanas aktu un rēķinu Pasūtītājam nodod:

- 5 (piecus) eksemplārus papīra izdrukā (viens eksemplārs būvniekam, viens – būvuzraugam, viens – Centrālajai finanšu un līgumu aģentūrai, divi – Pasūtītājam) ar oriģināliem parakstiem, 1 (vienu) eksemplāru CD formātā (pierakstītu PDF formātā, kā arī rasējumi AutoCAD formātā);
- Ekonomisko sadaļu 1 (vienā) eksemplārā CD formātā (Microsoft Excel vai ekvivalentā faila formātā, saglabājot visas aprēķinu formulas) un 1 (vienu) eksemplāru papīra izdrukā ar oriģināliem parakstiem.

#### 4. Nepieciešamie Projekta risinājumi un to detalizācijas:

| Nr.p. k. | Energoefektivitātes paaugstināšanas pasākums  |
|----------|---|
| 1.       | <b>Ēkas centrālās ieejas durvju maiņa</b> pret PVC profila durvīm ar 3 stiklu paketi ar 2 selektīvajiem pārklājumiem un inertās gāzes pildījumu. Maināmo durvju kopējais $U \leq 1.0$ (W/m <sup>2</sup> K), uzstādīšanu veikt izmantojot hermetizējošas blīvļentas.   |
| 2.       | <b>Ēkas koka ārdurvju maiņa</b> uzstādot siltinātas ārdurvis ar kopējo $U \leq 1.8$ (W/m <sup>2</sup> K), uzstādīšanu veikt izmantojot hermetizējošas blīvļentas.   |
| 3.       | <b>Ēkas logu maiņa</b> pret PVC profila logiem ar 3 stiklu paketi ar 2 selektīvajiem pārklājumiem un inertās gāzes pildījumu nodrošinot kopējo logu $U \leq 1.0$ (W/m <sup>2</sup> K), logu uzstādīšanu veikt siltumizolācijas slānī izmantojot hermetizējošas blīvļentas.  |
| 4.       | <b>Ārsienu (nesiltinātā ķieģeļu mūra) siltināšana</b> ar 150 mm akmens vati vai līdzvērtīgu siltumizolācijas materiālu ( $\lambda \leq 0,037$ W/(mK)), sasniedzot norobežojošās konstrukcijas siltuma caurlaidības koeficientu $U \leq 0.19$ (W/m <sup>2</sup> K).  |
| 5.       | <b>Ārsienu (siltināto gāzbetona paneļu) papildus siltināšana</b> ar 100 mm akmens vati vai līdzvērtīgu siltumizolācijas materiālu ( $\lambda \leq 0,037$ W/(mK)), sasniedzot norobežojošās konstrukcijas siltuma caurlaidības koeficientu $U \leq 0.18$ (W/m <sup>2</sup> K). Pilastru siltināšana ar 100 mm akmens vati vai līdzvērtīgu siltumizolācijas materiālu ( $\lambda \leq 0,037$ W/(mK)).   |
| 6.       | <b>Bēniņu grīdas siltināšana</b> ar 300 mm beramo vati vai līdzvērtīgu siltumizolācijas materiālu ( $\lambda \leq 0,042$ W/(mK)), sasniedzot norobežojošās konstrukcijas siltuma caurlaidības koeficientu $U \leq 0.12$ (W/m <sup>2</sup> K). Pārvietošanās laipu izbūve.   |
| 7.       | <b>Pagraba logu maiņa</b> pret PVC profila logiem ar 3 stiklu paketi ar 2 selektīvajiem pārklājumiem un inertās gāzes pildījumu nodrošinot kopējo logu $U \leq 1.0$ (W/m <sup>2</sup> K), logu uzstādīšanu veikt siltumizolācijas slānī izmantojot hermetizējošas blīvļentas.   |
| 8.       | <b>Cokola (pagraba sienu) siltināšana</b> ar 100 mm ekstrudēto putupolistirolu vai līdzvērtīgu siltumizolācijas materiālu ( $\lambda \leq 0,037$ W/(mK)), sasniedzot norobežojošās konstrukcijas siltuma caurlaidības koeficientu $U \leq 0.32$ (W/m <sup>2</sup> K). Siltināšanu veikt pilnā pagraba sienu dziļumā.<br>Pamatu vertikālā hidroizolēšana, nepieciešamības gadījumā drenāžas sistēmas izveide.<br>Betona apmales atjaunošana. |

|     |  |
|-----|--|
| 9.  | <b>Ventilācijas sistēmas tīrīšana</b> , mezglu atjaunošana pēc nepieciešamības, pieplūdes ventilācijas kanālu izveide fasādes sienā. Pasākums kā tāds nedos būtisku siltumenerģijas ietaupījumu, bet obligāti ir nepieciešams, lai uzlabotu mikroklimatu iekštelpās un samazinātu mitruma saturu gaisā. Kompleksā ar siltināšanas pasākumiem tas samazinās siltumenerģijas patēriņu un novērsīs ēkas konstrukciju bojāšanos no mitruma iedarbības. |
| 10. | <b>Ēkas apkures sistēmas rekonstrukcija</b> , t.sk. radiatoru maiņa (pēc nepieciešamības) un aprīkošana ar termostatiskiem vārstiem, pēc nepieciešamības cauruļvadu vai atsevišķu posmu maiņa, pēc nepieciešamības siltummezgla pārbūve nodrošinot atbilstošas slodzes un jaudas sastāvdaļas. Sistēmas balansēšana un tīrīšana.  |
| 11. | <b>Ēkas karstā ūdens apgādes sistēmas rekonstrukcija</b> , t.sk. cirkulācijas kontūra un stāvvadu cauruļvadu un siltumizolācijas maiņa uzstādot 30 mm rūpnieciski ražotas siltumizolācijas čaulas ( $\lambda \leq 0,045 \text{ W/(mK)}$ ) ar atstarojošo pārklājumu.   |
| 12. | <b>Ēkas karstā ūdens apgādes sistēmas rekonstrukcija, t.sk. uzstādot saules kolektoru sistēmu</b> ar kopējo jaudu $\geq 36 \text{ kW}$ atjaunojamo energoresursu izmantošanai.   |
| 13. | <b>Vides pieejamības</b> risinājuma (uzbrauktuves) izstrāde atbilstoši būvnormatīvos noteiktajām prasībām un konsultējoties ar attiecīgās jomas nevalstisko organizāciju ekspertiem.   |
| 14. | <b>Zibens novadīšanas sistēmas izbūve</b> un ugunsdrošības prasību izpilde atbilstoši LBN 201-15 "Būvju ugunsdrošība" un saskaņā ar 2017.gada 12.aprīļa Tehniskās apsekošanas atzinuma secinājumiem un ieteikumiem.  |

|   |  |
|---|--|
| Pasūtītājs:<br><b>VIDZEMES AUGSTSKOLA</b><br><br>G.Krūmiņš | Izpildītājs:<br><b>SIA "LV PRO"</b><br><br>R.Arājs |
|---|--|

29.08.2017.

**Tehniskā specifikācija  
IEPIRKUMS  
Nr. ViA 2017/7-10/05**

**“ Energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu projektēšana, saskaņošana un autoruzraudzība Vidzemes Augstskolas dienesta viesnīcai Ausekļa ielā 25a”**

Tehniskā specifikācija ir vienots dokumentu kopums, kurš sastāv no trīs pielikumiem:

- 1.pielikums “Projektēšanas uzdevums”;
- 2.pielikums “Ēkas energosertifikāts”;
- 3.pielikums “Tehniskās apsekošanas atzinums”.

3. Līguma priekšmets

3.1. Vidzemes Augstskolas dienesta viesnīcas Ausekļa ielā 25a energoefektivitātes paaugstināšanas, tai skaitā ēkas siltināšanas, ūdensapgādes, apkures sistēmas nomaiņas, būvprojekta izstrāde, saskaņošana un autoruzraudzība, turpmāk Pakalpojumi.

3.2. Pakalpojumi sniedzami saskaņā ar iepirkuma Tehnisko specifikāciju, B. sadaļu un C. sadaļu – Līguma veidne.

3.3. Ar uzvarējušo pretendentu tiks slēgti divi līgumi:

- 1) būvprojekta izstrāde;
- 2) autoruzraudzības veikšana, gadījumā, ja būvprojekts tiks realizēts.



3.4. Kopējais līguma izpildes laiks (būvprojektēšanai, projekta saskaņošanai būvvaldē un saskaņota projekta iesniegšanai Pasūtītājam) ir 3 (trīs) kalendārie mēneši no līguma parakstīšanas.

3.5. Iepirkuma CPV kods: 71000000-8.

3.6. Būvdarbu, kuru veikšanai tiek izstrādāts iepirkuma priekšmetā noteiktais būvprojekts, veikšanai paredzēts piesaistīt Eiropas Savienības finansējumu, kura piešķiršanu koordinē Centrālā finanšu un līgumu aģentūra, tādēļ Pasūtītājam būvprojekts jāsaņemas ar minēto organizāciju.

1.6.1. Izstrādājot būvprojektu, Pakalpojuma sniedzējam jāņem vērā projektu konkursa<sup>2</sup> prasības būvprojektam un tehniskajai dokumentācijai, ciktāl tās nav pretrunā ar spēkā esošiem normatīviem aktiem;

1.6.2. Pakalpojuma sniedzējam (projektētājam) jāveic nepieciešamie labojumi vai papildinājumi būvprojektā, kas var rasties tā saskaņošanas procesā ar CFLA, lai Pasūtītājs varētu saņemt pozitīvu CFLA atzinumu. Minēto labojumu vai papildinājumu izmaksas iekļaujamas piedāvājuma cenā un papildus netiks atlīdzinātas.

|  |   |
|--|---|
| <p>Pasūtītājs:<br/><b>VIDZEMES AUGSTSKOLA</b></p>  <p>_____ G.Krūmiņš</p> | <p>Izpildītājs:<br/><b>SIA “LV PRO”</b></p>  <p>_____ R.Arājs</p> |
|--|---|

29.08.2017.

<sup>2</sup> Projekta konkursa nosacījumi pieejami: <http://www.cfla.gov.lv/lv/es-fondi-2014-2020/izsludinas-atlases/4-2-1-2-k-1>